



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8 ИМЕНИ ПЕТРА  
МИХАЙЛОВИЧА ГУРЬЕВА СТАНИЦЫ КОПАНСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ЕЙСКИЙ РАЙОН**

**П Р И К А З**

от 15.05.2025

85-ПД

№

ст. Копанская

**Об утверждении положения  
о профильном лагере с дневным пребыванием на базе МБОУ СОШ № 8  
им. П.М. Гурьева ст-цы Копанской МО Ейский район,  
осуществляющим организацию отдыха и оздоровления обучающихся  
в каникулярное время с обязательной организацией их питания**

В соответствии с Законом Краснодарского края от 11 февраля 2016 года № 3333 – КЗ "О внесении изменений в Закон Краснодарского края "Об обеспечении прав детей на отдых и оздоровление в Краснодарском крае" (с изменениями и дополнениями), а также в целях эффективной организации летней оздоровительной кампании, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить положение о профильном лагере с дневным пребыванием на базе МБОУ СОШ № 8 им. П.М. Гурьева ст-цы Копанской МО Ейский район, осуществляющим организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с обязательной организацией их питания (приложение к приказу).

2. Бондаренко Виктории Юрьевне, директору лагеря, ознакомить с Положением сотрудников профильного лагеря с дневным пребыванием «Виктория».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Ж.В. Хорева

**Положение**  
**о профильном лагере с дневным пребыванием,**  
**организованном на базе МБОУ СОШ № 8 им. П.М. Гурьева**  
**ст-цы Копанской МО Ейский район, осуществляющим организацию**  
**отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время**  
**с обязательной организацией их питания**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение о лагере с дневным пребыванием, организованном муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 8 станицы Копанской муниципального образования Ейский район (далее ОУ), осуществляющим организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с обязательной организацией их питания (далее - Положение), регулирует деятельность лагеря, созданного в качестве юридического лица образовательным учреждением, осуществляющим организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (далее профильный лагерь).

1.2. Профильный лагерь создается для детей в возрасте от 7-11 лет, 12 лет и старше, обучающихся в ОУ (далее - дети).

1.3. В своей деятельности школьный лагерь руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Положением и Уставом МБОУ СОШ № 8 им. П.М. Гурьева ст-цы Копанской МО Ейский район.

1.4. Профильный лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

1.5. Предметом деятельности профильного лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время.

1.6. Целями деятельности профильного лагеря являются;

а) выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

б) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

в) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

### 1.7. Профильный лагерь:

а) осуществляет культурно-досуговую деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

б) осуществляет деятельность, направленную на:  
развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;

развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

в) организует размещение, питание детей в школьном лагере;

г) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

д) организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в школьном лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;

е) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям школьного лагеря.

Школьный лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

Право на осуществление в профильном лагере деятельности, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

1.8. Дети направляются в профильный лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в школьном лагере.

1.9. Пребывание детей в профильном лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей.

1.10. Деятельность детей в профильном лагере организуется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды) школьного лагеря.

1.11. Профильный лагерь на базе ОУ организован с дневным пребыванием детей.

1.12. Профильный лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности школьного лагеря.

В профильном лагере должен быть обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур школьного лагеря и предоставляемым услугам, в том числе должны быть созданы специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в школьном лагере образовательным программам.

1.13. Оказание медицинской помощи детям в профильном лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

1.14. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы профильного лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

1.15. К работе в профильном лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный № 22111) с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 года № 296 н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный № 28970) и от 5 декабря 2014 года № 801 н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный № 35848), обязательные предварительные медицинские осмотры и периодические медицинские осмотры (обследования), необходимые для выполнения работ, предусмотренных пунктами 18 и 19 перечня работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников, утвержденного указанным приказом.

1.16. При приеме на работу в профильный лагерь работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

1.17. Руководитель и работники профильного лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в школьном лагере, их жизнь и здоровье.

## **II. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФИЛЬНОГО ЛАГЕРЯ**

2.1. Профильный лагерь функционирует на базе ОУ.

2.2. Для открытия профильного лагеря администрация муниципального бюджетного образовательного учреждения не позднее, чем за пять календарных дней до начала смены должна предоставить в управление образования следующие документы:

- копия санитарно-эпидемиологического заключения, выданного территориальным отделом территориального управления Федеральной службы по надзору в сфере прав потребителей и благополучия человека по Краснодарскому краю;
- копия разрешения службы ОГПН;
- копия сертификата (диплом) медицинского работника;
- график (режим) работы лагеря дневного пребывания;

- план мероприятий;
- программы работы профильных отрядов;
- копии списков детей, заявлений, свидетельств о рождении, мед. страховых полисов;
- список детей с отметкой медицинского работника о допуске в лагерь с дневным пребыванием напротив каждой фамилии ребенка (печать врача, роспись врача);
- документация, подтверждающая факт страхования детей;
- копия приказа на открытие профильного лагеря (с указанием начальника лагеря, ответственных за жизнь и здоровье детей, питание, охрану и др.).

2.3. Деятельность детей во время проведения смены профильного лагеря с дневным пребыванием осуществляется в разновозрастных и разновозрастных отрядах, наполняемость которых составляет не более 25 человек для детей 1 - 4 классов, для детей старшего возраста – не более 30 человек.

2.5. Продолжительность смены лагеря с дневным пребыванием составляет не более 7 календарных дней в период весенних, осенних, зимних школьных каникул и не менее 21 календарного дня в период летних каникул.

2.6. Первоочередной задачей в содержании деятельности смены профильного лагеря с дневным пребыванием является оздоровительная и образовательная деятельность, направленные на развитие и занятость детей в каникулярный период (полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организация экскурсий, игр, занятий в объединениях по интересам: временных кружках, секциях, клубах, творческих мастерских).

2.7. Содержание деятельности смены профильного лагеря с дневным пребыванием определяется направленностью смены (экологической, творческой, спортивной, казачьей или иной направленностью).

2.8. Питание детей организуется в столовой учреждения (организации), в котором открыта смена профильного лагеря, или, по согласованию с территориальными отделами регионального управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, на договорных началах в ближайших объектах общественного питания.

В смене лагеря с дневным пребыванием для детей организуется двухразовое питание (в случае пребывания до 14.30 или 15.00 дня).

2.9. Проезд группы детей любой численности к месту проведения смены профильного лагеря и обратно, а также во время проведения экскурсий, выездных соревнований и других мероприятий во время смены осуществляется в сопровождении не менее двух педагогов и медработника, с соблюдением требований к перевозкам детей соответствующим видом транспорта. При проезде группы более 30 детей число сопровождающих педагогов на каждые 15 обучающихся и воспитанников увеличивается на одного.

2.10. Комплектование профильного лагеря с дневным пребыванием осуществляет руководитель учреждения самостоятельно с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации.

2.11. Для зачисления в профильный лагерь с дневным пребыванием родители (законные представители) ребенка должны подать на имя руководителя учреждения заявление о приеме в лагерь.

Заявление о приеме в лагерь подается в учреждение не позднее, чем за 5 дней до начала смены. При наличии свободных мест в отряде возможно доукомплектование их детьми в период работы профильного лагеря.

Зачисление ребенка в профильный лагерь с дневным пребыванием оформляется приказом руководителя учреждения.

2.12. Для зачисления ребенка в профильный лагерь с дневным пребыванием родители (законные представители) вместе с заявлением о приеме и договором представляют в учреждение копии следующих документов:

1) для обучающихся учреждения, на базе которого размещен профильный лагерь с дневным пребыванием:

- медицинского полиса ребенка;
- медицинского заключения (справки) о возможности посещения лагеря;

2) для обучающихся в иных образовательных учреждениях дополнительно:

- свидетельства о рождении ребенка (паспорта при его наличии);
- паспорта родителей (законных представителей) ребенка.

Копии документов должны быть заверены в установленном порядке или представлены с предъявлением подлинника. Специалист учреждения проверяет соответствие копий предъявленным документам. В случае соответствия копии документа его оригиналу на копии проставляется отметка «Копия верна», указывается дата ее заверения, наименование органа, должности, фамилия и инициалы специалиста, его личная подпись. Подлинные документы подлежат возврату заявителю.

2.13. В приеме в профильный лагерь с дневным пребыванием может быть отказано в следующих случаях:

- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего пребыванию в лагере;
- несоответствия ребенка возрастной группе, указанной в пункте 1.3 настоящего Положения.
- отсутствия свободных мест в отрядах смены.

В случае отказа в приеме ребенка в профильный лагерь с дневным пребыванием в связи с отсутствием свободных мест в отрядах смены, родители (законные представители) ребенка могут обратиться в управление образования. Управление образования представляет родителям (законным представителям) ребенка информацию о наличии свободных мест в отрядах (группах) на базе других учреждений (организаций).

2.14. Исключение ребенка из профильного лагеря с дневным пребыванием осуществляется на основании приказа руководителя учреждения в следующих случаях:

- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в лагере;
- при систематическом нарушении ребенком, его родителями (законными представителями) прав и законных интересов других детей и работников учреждения или режима работы профильного лагеря.

2.15. Содержание, формы и методы работы профильного лагеря с дневным пребыванием определяются программой (планом) организации деятельности лагеря, утверждённой руководителем учреждения.

2.16. Режим дня в профильном лагере с дневным пребыванием разрабатывается в соответствии с СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул» согласно требованиям, предъявляемым к режимам для детей различных возрастных групп, корректируется в зависимости от сезона года, и предусматривает:

- максимальное пребывание детей на свежем воздухе и использование естественных факторов природы;
- проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организацию экскурсий, походов, игр;
- полноценное питание.

2.17. При отсутствии ребенка в лагере более 3-х дней он допускается к посещению лагеря при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья. При определении числа пропущенных дней не учитываются дни с низкой температурой атмосферного воздуха.

### **III. КАДРЫ, УСЛОВИЯ ТРУДА РАБОТНИКОВ**

3.1. Директор профильного лагеря с дневным пребыванием назначается приказом руководителя образовательного учреждения на срок, необходимый для подготовки и проведения смены, а также представления финансовой и бухгалтерской отчетности.

3.2. Подбор кадров для проведения смены профильного лагеря с дневным пребыванием осуществляет руководитель образовательного учреждения совместно с директором лагеря.

3.3. Директор профильного лагеря с дневным пребыванием:

- обеспечивает общее руководство деятельностью профильного лагеря с дневным пребыванием, при необходимости издает приказы по лагерю, которые регистрируются в специальном журнале;
- разрабатывает и утверждает должностные обязанности работников профильного лагеря, знакомит их с условиями труда;
- проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала профильного лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми;
- составляет график выхода на работу персонала профильного лагеря с дневным пребыванием;
- создает безопасные условия для проведения образовательной и оздоровительной работы, занятости детей;
- осуществляет контроль и несет ответственность за организацию питания детей и финансово-хозяйственную деятельность профильного лагеря.

3.4. Воспитатель отряда, медицинский работник несут персональную ответственность за охрану жизни и здоровья детей.

3.5. Порядок, условия привлечения педагогических и других работников для работы во время проведения смены профильного лагеря, а также оплата их труда устанавливаются в соответствии с нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации.

3.6. К педагогической деятельности в лагере допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников, не имеющие судимости.

3.7. Учреждение должно располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием, а также в соответствии с количеством укомплектованных отрядов.

3.8. Каждый работник лагеря должен иметь личную медицинскую книжку, куда вносятся результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, сведения о прохождении гигиенической подготовки и аттестации.

3.9. При поступлении на работу все работники лагеря проходят предварительный и периодические профилактические медицинские осмотры в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти в сфере здравоохранения.

3.10. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, режимом работы и своими должностными обязанностями.

3.11. Работники лагеря несут ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах возложенных на них обязанностей.

3.12. В целях оказания методической помощи педагогическим работникам и организации работы с обучающимися, повышения их профессионального мастерства и творческого роста во время проведения смены лагеря может быть создан педагогический (методический) совет.

#### **IV. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ**

4.1. Профильный лагерь с дневным пребыванием финансируется путем выделения денежных средств образовательным учреждениям, на базе которого организован лагерь.

4.2. Источником финансирования смены лагеря являются

- субсидии из краевого бюджета,
- средства муниципального бюджета,
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации (средства родителей (законных представителей), добровольные пожертвования других физических и юридических лиц).

4.3 Субсидии из краевого бюджета выделяются исключительно на набор продуктов для организации питания детей.

4.4. Расходы на организацию питания производятся из фактически сложившихся цен на период проведения лагерной смены, но не выше размера стоимости питания, установленного на соответствующий финансовый год уполномоченным органом исполнительной власти Краснодарского края – министерством труда и социального развития Краснодарского края.

4.5. Организация питания детей должна соответствовать требованиям санитарно-эпидемиологических правил СанПиН 2.4.4.2599-10.

4.6. Средства муниципального бюджета и иные, не запрещенные законодательством Российской Федерации, средства выделяются на организацию питания детей.

4.7. Управление образования осуществляет контроль за целевым и эффективным расходом денежных средств, выделенных на содержание смены профильного лагеря с дневным пребыванием, и после его закрытия подводит итоги финансовой деятельности.

## **V.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

5.1. Руководитель ОУ, на базе которого организован профильный лагерь с дневным пребыванием, несет ответственность:

- за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав;
- за целевое расходование финансовых средств;
- за своевременное представление финансовой отчетности.

5.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Директор

Ж.В. Хорева