

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МБОУ СОШ № 8
им. П.М. Гурьева ст-цы Копанской
МО Ейский район
от 30.08.2024 г. № 80-ПД
_____Хорева Ж.В.

**ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ
ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ (ВСОКО)
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД
МБОУ СОШ № 8 им. П.М. Гурьева ст-цы Копанской
МО Ейский район**

Цели ВСОКО:

1. Формирование системы оценочных процедур, обеспечивающих контроль состояния образования, для выявления его реального уровня и факторов, влияющих на динамику качества образования в МБОУ СОШ № 8 им. П.М. Гурьева ст-цы Копанской МО Ейский район.
2. Получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях, изменениях и причинах, влияющих на качество образования.
3. Прогнозирование развития образовательной системы образовательного учреждения.
4. Принятие обоснованных, эффективных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений.

Задачи ВСОКО:

1. Сформировать единую систему аналитических критериев и показателей, позволяющих эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования.
2. Сформировать ресурсную базу и обеспечить функционирование школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования.
3. Осуществлять самообследование деятельности МБОУ СОШ № 8 им. П.М. Гурьева ст-цы Копанской МО Ейский район.
4. Определять степень соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям.
5. Определять степень соответствия образовательных программ нормативным требованиям и запросам основных потребителей образовательных услуг.
6. Обеспечить доступность качественного образования.
7. Оценить уровень образовательных достижений обучающихся.
8. Определить в рамках мониторинговых исследований степень соответствия качества образования на различных уровнях обучения государственным стандартам.
9. Содействовать повышению квалификации учителей, принимающих участие в Процедурах оценки качества образования.

Основные принципы внутренней системы оценки качества образования

1. Объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования.
2. Достаточность объема информации для принятия обоснованного управленческого решения.
3. Реалистичность требований, норм, показателей и инструментария оценки качества образования, их социальная и личностная значимость, учет индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания.

4. Открытость, прозрачность процедур оценки качества образования, общественное наблюдение за региональными мониторингами.

5. Оптимальный уровень доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей.

6. Систематизированность, обусловленная строгим алгоритмом сбора данных, пополнения, отчетности и хранения информации.

7. Инструментальность и технологичность используемых показателей (с учетом существующих возможностей автоматизированного сбора и обработки данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных).

8. Соблюдение морально-этических норм при проведении оценки качества образования в школе, соблюдение принципов конфиденциальности при работе с базами персональных данных.

**План внутришкольного контроля в рамках организации внутренней системы оценки качества образования
МБОУ СОШ № 8 им. П.М. Гурьева ст-цы Копанской МО Ейский район
на 2024-2025 учебный год**

АВГУСТ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы Контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Контроль за выполнением всеобща (статья 66,2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»						
1.	Санитарно-гигиенический режим и ТБ, обеспечение безопасности ОУ, антитеррор	Соответствие учебных и вспомогательных помещений требованиям СанПиН	Учебные кабинеты и вспомогательные помещения	Обзорный контроль организации пропускного режима, питания и учебного процесса обучающихся, требования к санобработке помещений	Директор, завхоз	Приказы, локальные акты. Совещание при директоре
2.	Организация приема и отчисления из ОУ	Выполнение Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации	Документация по приему и отчислению	Тематический, сбор данных	Директор, делопроизводитель, классные руководители	Оформление личных дел, приказы
3						
Контроль преподавания учебных курсов						
1.	Проверка рабочих программ и календарно-тематического планирования. ФООП НОО и ООО, СОО, АООП согласно требованиям; рабочих программ в соответствии ФООП	Установление соответствия программ требованиям к их содержанию в соответствии с требованиями ФГОС	Программы ООП, программа Воспитания	Анализ, изучение документации, собеседование.	Заместитель директора по УР, заместитель директора ВР	ПРИКАЗ о внесении изменений в ООП

СЕНТЯБРЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Контроль за выполнением всеобщего (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)						
1.	Трудоустройство выпускников 9, 11 классов 2022-2023 учебного года	Выявление необучающихся, мониторинг результатов поступления в СПО, ВПО.	Учащиеся, не приступившие к занятиям (причины)	Мониторинг справок о трудоустройстве	Заместитель директора по ВР	Отчет
2.	Оформление статистической отчетности ФСН ООШ-1	Учет прибывших и выбывших обучающихся, комплектование классов	Статистическая отчетность по итогам 2023-2024 учебного года	Форма отчета ФСН ООШ-1	Заместитель директора по УР	Отчет по форме ООШ-1
3.	Организация работы с обучающимися ОВЗ	Своевременность проведения индивидуальных занятий с обучающимися на дому, реализация требований АООП	Работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья	Обзорный наблюдение, беседа	Заместитель директора по УР, педагог-психолог	Приказы, индивидуальные учебные планы, карты развития педагога-психолога
4.	Обеспечение обучающихся горячим питанием	Организация бесплатного горячего питания для льготных категорий учащихся.	Классные руководители, ответственный за питание	Тематический, проверка документов	Ответственный за питание, директор.	Документация ответственного за питание, стенд, документы на льготников, детей с ОВЗ.
5.	Проверка индивидуальных дневников, планов учащихся ТПВ, ВШУ	Своевременность учета посещаемости дополнительных занятий по учебным предметам, анализ эффективности проводимой работы по предупреждению необоснованных пропусков учащимися ТПВ, ВШУ занятий	Посещение мероприятий, собеседование, анализ документации	Фронтальный	Заместитель директора по ВР, кл.руководители, соц. педагог.	Справка ВР
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
1.	Работа молодых	Определение	Посещение уроков	Персональный,	Заместитель директора по	Собеседование,

	учителей: Воробьева Т.Д.	профессиональной компетентности вновь принятых на работу учителей, контроль за методикой преподавания	вновь принятых на работу учителей	наблюдение, собеседование	УР	методические рекомендации, справка.
2.	Контроль преподавания учебных предметов во 2 классе.	Профессиональные компетенции учителя, уровень знаний обучающихся.	Посещение уроков Соломаха Л.А.	Персональный контроль Сломаха Л.А., мониторинг знаний обучающихся по русскому языку и математике.	Заместитель директора по УР	Итоговая справка, собеседование.
Контроль за уровнем подготовки обучающихся						
1.	Входящая диагностика уровня обучения по основным предметам выпускников.	Определение уровня интеллектуальной готовности выпускников.	Обучающиеся 9,11 классов.	Контроль за качеством подготовки обучающихся	Заместитель директора по УР, учителя предметники.	Аналитическая справка.
2.	Входные контрольные работы по русскому языку и математике с 2 по 11 класс (график оценочных процедур)	Определение уровня интеллектуальной готовности обучающихся	Обучающиеся 2-11 классов.	Контроль за качеством подготовки обучающихся	заместитель директора по УР	Анализ учителей предметников, справка
Реализация ФООП НОО,ООО,СОО						
1.	Стартовая диагностика для первоклассников	Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности первоклассников к обучению по ФООП НОО	Учащиеся 1-х классов	Тематический тестирование	Заместитель директора по УР, психолог (анализ), социальный педагог(анализ).	Справка , административное совещание с учителем 1 класса.
2.	Проведение стартовой диагностики образовательных достижений обучающихся 5-х, 10 класса	Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности пятиклассников к обучению по ФООП ООО, СОО	Учащиеся 5,10 класса	Класно-обобщающий Анкетирование, анализ, собеседование	Педагог-психолог	Совещание при директоре, справка
3.	Адаптация обучающихся 1,5,10 классов.	Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности	Учащиеся 1 и 5, 10 класса	Анкетирование, анализ, собеседование	Педагог-психолог, заместители директора по УР и ВР.	Итоговая справка
Контроль за школьной документацией						

1.	Проверка дневников обучающихся 2-11 классов	Соблюдение единых правил оформления	Дневники обучающихся	Персональный, анализ	Заместитель директора по ВР.	Справка ВР
2.	Проверка электронных журналов.	Выполнение требований к работе с электронными журналами, своевременность заполнения.	Электронные журналы	Тематический	Заместители директора по УР	Справка УР, ВР
3.	Выполнение графика контрольных работ.	Составление графика	Объективность оценивания, проведение диагностических процедур по отдельному графику	Фронтальный (ежемесячно)	Заместители директора по УР	Приказ
4.	Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в РФ»	Школьный сайт	Тематический	Ответственный за работу сайта, заместители директора по УР, ВР	Административное совещание

Контроль за подготовкой к государственной итоговой аттестации

1.	Утверждение плана ИРР и «Дорожной карты ГИА-2025», Планирование работы педагога-психолога, учителей предметников, классных руководителей.	Проверка планов работы по подготовке к ГИА у руководителей ШМО, педагога-психолога, учителей предметников, классных руководителей.	Планы работы учителей-предметников, классных руководителей.	Контроль документации.	Заместитель директора по УР	Анализ на совещании руководителей ШМО
2.	Подготовка к проведению государственной итоговой аттестации (мониторинг выбора предметов).	Предварительное формирование базы данных участников ЕГЭ-2024, ОГЭ-2024	Работа классных руководителей по сбору данных	Тематический, анализ	Заместитель директора по УР	Анализ на совещании классных руководителей выпускных классов
3.	Итоги ОГЭ по математике в осенний период (пересдача)	Результативность подготовки слабоуспевающих выпускников	Работа учителя-предметника	Персональный	Заместитель директора по УР	Аналитическая справка, отчет предметнику

Контроль за методической работой

1.	Работа методических объединений	Проверка планов работы предметных ШМО	План работы предметных ШМО на 2024-2025 учебный год. Работа руководителей предметных ШМО	Персональный, проверка документации.	Заместитель директора по УР	Справка, заседания ШМО
2.	Повышение квалификации учителей	Уточнение и корректировка списков учителей, обязанных и желающих повысить свою квалификацию	Списки учителей, которые обязаны пройти курсовую подготовку	Тематический, беседа, (оформление базы данных по учителям)	Заместитель директора по УР, ответственный за аттестацию в ОУ	Приказ о планировании курсовых мероприятий и повышения квалификации в новом учебном году. Банк данных по педагогам
Контроль за воспитательной работой						
1.	Справка – информация об итогах работы по организации и проведению летних каникул	Работа педагогического коллектива по подготовке и проведению каникул	Кл.руководители 1-11 классов	Фронтальный	Зам. директора по ВР	Справка
2.	Фронтальная проверка классных руководителей 1-11	Профилактика ЗОЖ, проверка качества проведения классных часов путем их посещения	Классные руководители 1-11 классов	Тематический	Зам. директора по ВР Руководитель МО	Справка
3	Формирование коллектива в 1,5, 10 классах в период адаптации	Уровень адаптации воспитанников в 1, 5, 10 классах	Кл.руководители	Классно-обобщающий	Зам. директора по ВР, руководитель МО, педагог-психолог	Справка
4	Журналы учета посещаемости внеурочной деятельности	Культура оформление журналов, соблюдение единых требований	Педагоги дополнительного образования	Состояние документации	Зам. директора по ВР	Индивидуальные беседы

5	Профилактические беседы о Законе КЗ № 1539 с учащимися, родителями	Контроль за организацией разъяснительной работы с учащимися о необходимости соблюдения Закона Краснодарского края от 21 июля 2008 года №1539 – КЗ, повышение правовой грамотности	Кл.руководители 1-11 классов	Тематический	Зам. директора по ВР	Справка
---	--	---	------------------------------	--------------	----------------------	---------

ОКТАБРЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
---	------------------------------	---------------	------------------	-------------------------	--------------------	--

Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

1.	Проверке состояния работы с учащимися (семьями), состоящими на разных видах учёта	Своевременность учета посещаемости дополнительных занятий по учебным предметам, анализ эффективности проводимой работы по предупреждению необоснованных пропусков учащимися ТПВ занятий	Кл.руководители, воспитатели	Собеседование, посещение мероприятий, проверка документации	Зам. директора по ВР, соц. педагог	Справка Зам. директора по ВР, соц. педагог
2.	Контроль посещаемости, выявление непосещающих по неустановленным причинам.	Соблюдение школьного режима учащихся 1-11 классов	Учащиеся 1-11	Посещение утренних мероприятий, анализ документации кл. руководителей.	Зам. директора по ВР, социальный педагог	Справка ВР
4.	Работа с детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Индивидуальный подход на уроках к учащимся, имеющим высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Учителя 2-11 классов	Обзорный наблюдение, беседа, посещение уроков	Заместитель директора по УР	План работы с одаренными детьми, планы руководителей МО, справка.

5	Работа с детьми, имеющими низкую мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Индивидуальный подход на уроках к учащимся, имеющим низкую познавательной деятельности	Учителя 2-11 классов	Обзорный наблюдение, беседа, посещение уроков	Заместитель директора по УР	План работы с неуспевающими и детьми «группы риска» руководителями МО, справка завуча УР.
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
1.	Адаптация обучающихся 10 (профильного) класса к новым условиям обучения	Обеспечение преемственности в развитии. Особенности обучающихся 10 (профильного) класса к новым условиям обучения: комфортность, эмоциональный фон, нагрузка и т.п.	Учащиеся 10 класса, учителя, работающие в классах	Классно-обобщающий, посещение учебных занятий, наблюдение, тестирование	Заместитель директора по УР, ВР. социальный педагог, педагог-психолог	Справка
Контроль за уровнем подготовки обучающихся						
2.	Работа с детьми, имеющими повышенную мотивацию в обучении	Организация школьного этапа ВОШ	Мониторинг участия школьников в олимпиаде	Текущий	Заместитель директора по УР	Итоговый приказ по результатам школьного этапа ВОШ, размещение на сайте.
3.	Результаты образовательного процесса по итогам I учебной четверти, (работа с неуспевающими, обучающимися с ОВЗ).	Мониторинг результатов образовательного процесса по итогам учебной четверти	Итоги успеваемости и качества знаний по классам	Фронтальный	Заместитель директора по УР	Мониторинг, справка, малый педсовет по «неуспевающим», анализ МО по предметам
Реализация ФООП НОО,ООО,СОО						
1.	Выполнения программного материала ФООП НОО, ООО, СОО АООП ООО по итогам четверти.	Анализ прохождения программного материала учителей-предметников	Классные журналы	Обзорный	Заместитель директора по УР, классные руководители.	Отчет о прохождении программного материала учителей-предметников.

Контроль за школьной документацией						
1.	Проверка электронных журналов.	Предварительная успеваемость обучающихся, дозировка д/з	Журналы 2-11 классов	Персональный, проверка журналов, анализ	Заместитель директора по УР	Справка
2.	Проверка тетрадей для контрольных работ 5-8 класс (выборочно по отдельным предметам).	Объективность оценочных процедур	тетради для контрольных работ 5-8 класс.	Персональный	Руководители МО, заместитель директора по УР.	Справка
Контроль за подготовкой к экзаменам						
1.	Дополнительные занятия по предметам (подготовка к ГИА-2025 в соответствии с утвержденным графиком).	Создание условий для индивидуальной работы с обучающимися, имеющими низкий уровень учебно-познавательной деятельности, наличие различных форм учебно-методического обеспечения в рамках подготовки к итоговой аттестации	Дополнительные занятия по предметам	Предметно-обобщающий, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УР	Совещание при заместителе директора по УР, справка.
2.	Результаты мониторинговых работ в выпускных классах в рамках подготовки к ГИА-2025	Анализ результатов	Мониторинг работ 9,11 классов	Тематический	Заместитель директора по УР	Отчеты предметников
3.	Оформление информационных и предметных стендов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ, школьного сайта.	Качество и полнота оформления информационных стендов в рекреациях, школьного сайта в соответствии с требованиями.	Оформление информационных стендов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ, школьный сайт.	Тематический контроль учителей предметников, ответственного за школьный сайт.	Заместитель директора по УР	Справка.
Контроль за методической работой						

1.	Организация и анализ проведения школьных олимпиад	Выявление одаренных обучающихся, подготовка к городским предметным олимпиадам	Обучающиеся с высокой мотивацией к обучению и высоким	Обзорный, анализ наблюдение	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Совещание при директоре
----	---	---	---	-----------------------------	--	-------------------------

Контроль за воспитательной работой

1.	Организация работы органов классного и школьного самоуправления	Степень сформированности органов самоуправления	Кл.руководители	Собеседование, анализ документации, результативность	Зам. директора по ВР, старшая вожатая	Совещание при ВР Справка
2.	Анализ планов воспитательной работы	Соблюдение планирования воспитательной работы по направлениям, содержательность и воспитательная значимость запланированных классных часов и мероприятий.	Кл.руководители	Проверка планов, собеседование	Зам. директора по ВР	Совещание при ВР, справка
3.	Классный час в системе ВР	Проверка качества проведения классных часов путем их посещения	Классные руководители 9-х – 11 классов	Посещение мероприятий, анализ документации, результативность.	Зам. директора по ВР, руководители МО кл. руководителей	Справка
4.	Проверка дневников	Контроль классного руководителя по проверке дневников учащихся, соблюдение единого орфографического режима	Дневники учащиеся 1-11 классов, кл. руководители	Практикум	Зам. директора по ВР Руководитель МО	Справка
6.	Проверка журналов по ВД	Соблюдение учителями единых требований по ведению классных журналов	Учителя-предметники	Проверка журналов	Зам. директора по ВР	Справка

НОЯБРЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
---	------------------------------	---------------	------------------	-------------------------	--------------------	--

Контроль за выполнением всеобщего (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

1.	Посещаемость занятий обучающимися, контроль обучения	Выявление причины пропусков уроков по не объективным причинам.	Учащиеся 5-11-х классов	Тематически-обобщающий, наблюдение, анализ журнала посещаемости	Заместитель директора по УР, ВР, классные руководители, соц. педагог	Отчеты, административное совещание, справка соц. педагога.
----	--	--	-------------------------	---	--	--

	состоящими на учете.					
2.	Работа с неуспевающими по предметам и детьми со слабой мотивацией.	Изучение результативности обучения за I четверть	Учителя, имеющие неуспевающих за 1 четверть	Обзорный, анализ, наблюдение, реализация ИОМ по ликвидации пробелов	Заместитель директора по УР, учителя предметники.	Справка заместителя по УР, планы ликвидации пробелов.
3.	Работа с детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Подготовка и участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Учителя и учащиеся 7-11 классов	Тематически-обобщающий, наблюдение, беседа	Заместитель директора по УР	Справка по итогам олимпиад, итоговый приказ.
4.	Итоги работы по организации и проведению осенних каникул	Работа педагогического коллектива по подготовке и проведению каникул.	Кл.руководители 1-11 классов	Тематический контроль	Зам. директора по ВР	Справка

Контроль за состоянием преподавания учебных предметов

1.	Контроль за преподаванием математики 7-9 класс	Уровень обладания математическими компетенциями.	Калинина Л.П.	Персональный, посещение уроков, внеурочной деятельности, подготовка к ОГЭ.	Заместитель директора по УР	Справка
2.	Контроль за состоянием преподавания отдельных предметов (обществознания)	Подготовка к ГИА-2025	Учитель обществознания.	Персональный, посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УР	Справка, заседание ШМО предметов гуманитарного цикла.
3.	Контроль за состоянием преподавания предметов географии.	Состояние преподавания географии в 5-9 кл.	Учитель географии	Персональный, посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УР	Справка, заседание ШМО
4.	Качество индивидуальной работы педагогов, со слабоуспевающими учащимися 2-11 кл.	Реализация плана работы со слабоуспевающими.	Учителя-предметники.	Персональный, анализ документации учителей предметников.	Заместитель директора по УР, руководители школьных МО	Справка, малый педсовет.

Контроль за уровнем подготовки обучающихся

1.	Результативность обучения «Контрольный устный счет»	Выявление уровня сформированности умений: вычислять несложные примеры «в уме»	2-4 классы	Математический диктант	Заместитель директора по УР, руководитель ШМО	Справка руководителя МО начальных классов.
----	---	---	------------	------------------------	---	--

Реализация ФООП НОО,ООО,СОО						
1.	Образовательные достижения обучающихся по математике 7-9 классов (геометрия, вероятность и статистика).	Объективность и соответствие выставленных оценок по итогам четверти в классном журнале и тетрадях для контрольных работ обучающихся 7-9 классов	7-9 классы	Персональный контроль учителя Калининой Л.П.	Заместитель директора по УР,ВР.	Справка.
2.	Организации проектной деятельности в 9,10 классах	Работа над проектами , организация наставничества	Документация предметников	Текущий (Белова Е.В., оформление документации)	Заместитель директора по УР,ВР	Приказ, справка.
Контроль за школьной документацией						
1.	Проверка состояния электронных журналов (промежуточной аттестация школьников).	Своевременность оформления записей в журналах	Журналы 2-11 классов	Тематический, проверка журналов, анализ	Заместитель директора по УР,ВР	Справка
2.	Выполнение образовательных программ по всем предметам	Контроль выполнения теоретической и практической части программ.	Учителя школы	Тематический, проверка документации	Заместитель директора по УР	Заседание ШМО, справка.
Контроль за подготовкой к государственной итоговой аттестации						
1.	Результаты подготовки к итоговому сочинению выпускников 11 класса (промежуточный контроль)	мониторинг результатов подготовки к итоговому сочинению выпускников 11 класса	Изучение документации учителя-предметника, мониторинг предварительных результатов выпускников 11 класса, посещение консультаций по подготовке к сочинению в 11 классе.	Тематический	Заместитель директора по УР	Справка заместителя УР, анализ учителя-предметника.
2.	Контроль за подготовкой к ГИА выпускников 9,11 классов	Документация учителей-предметников (папки ГИА), проверки предметных стендов, уголков)	Анализ, посещение консультаций в соответствии с графиком, выборочное	Обзорный	Заместитель директора по УР, руководители МО.	Справка зам. директора УР

			посещение уроков в выпускных классов.			
Контроль за методической работой						
1.	Участие одаренных школьников в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников	Создание условий для формирования учебно-интеллектуальных навыков одаренных обучающихся	Одаренные обучающиеся 7-11 классов	Предметно-обобщающий, анализ	Заместитель директора по УР	Совещание при заместителе директора по УР
2.	Прохождение курсовой подготовки	Повышение профессиональной компетенции через курсовую подготовку учителей	Учителя	Персональный, беседа, анализ.	Заместитель директора по УР	Совещание при зам. директора по УР
Контроль за воспитательной работой						
1.	Инструктажи по технике безопасности с учащимися	Обеспечение безопасности процесса воспитания	Кл.руководители, воспитатели	Анализ документов, собеседование, посещение мероприятий	Зам. директора по ВР, преподаватель ОБЖ	Совещание при ЗДВР
2.	Рейд по проверке внешнего вида учащихся, необоснованных пропусков занятий	Соответствие внешнего вида учащихся требованиям Устава МБОУ СОШ № 8 ст. Копанской, Положения о внешнем виде и школьной форме обучающихся	Учащиеся 1-11 классов	Наблюдение	Зам. директора по ВР, соц. педагог, руководители МО	Справка
3.	Классный час в системе ВР	Проверка качества проведения классных часов путем их посещения	Кл.руководители 5-8 классов	Посещение мероприятий, анкетирование	Зам. директора по ВР	Справка
4.	Работа классных руководителей по эстетическому воспитанию	Системный подход, разнообразие форм, методов и приемов, эффективность и результативность работы	Кл.руководители 1-11 классов	Изучение документов, посещение мероприятий, анкетирование	Зам. директора по ВР, руководители МО	Совещание при ВР Справка
5.	Фронтальная проверка классных руководителей 1-11	Профилактика ЗОЖ, проверка качества проведения мероприятий путем их посещения	Классные руководители 1-11 классов	Посещение мероприятий	Зам. директора по ВР, руководитель МО	Справка
ДЕКАБРЬ						
№	Вопросы, подлежащие	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место

	контролю					подведения итогов
Контроль за выполнением всеобщего						
(статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)						
1.	Проверка инструктажей по всем видам безопасности и Закону № 1539 в период зимних каникул	Контроль за организацией разъяснительной работы с учащимися в период зимних каникул о необходимости соблюдения Закона Краснодарского края №1539 - КЗ	Кл.руководители 1-11 классов	Практикум	Зам. директора по ВР	Справка
2.	Проверка работы социального педагога, педагога-психолога по профилактике табакокурения, алкоголизма, наркомании и привития здорового образа жизни.	Проверка работы социального педагога и педагога-психолога по профилактике табакокурения, алкоголизма, наркомании и привития здорового образа жизни с обучающимися и семьями	Социальный педагог, педагог-психолог	Посещение мероприятий, анализ документов	Зам. директора по ВР	Справка
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
1.	Контроль за работой молодого специалиста	Критерии выставления итоговых оценок учащимся	Оказание помощи участия в конкурсе «Учитель года»	Обзорный, наблюдение, анализ, теория	Заместитель директора по УР, руководитель ШМО	Методические рекомендации, собеседование, совещание зам. директора
Контроль за уровнем подготовки обучающихся						
1.	Результативность обучения. Итоги II полугодия. Объективность образовательных результатов обучающихся в ключе повышения качества знаний обучающихся	Уровень подготовки учащихся по русскому языку и математике во 2-11 классах, проверка прочности знаний	Сравнительный анализ итогов четверти	Итоговый, письменная проверка знаний, анализ	Заместитель директора по УР	Анализ руководителей ШМО, справка.
2.	Результаты	Объективность оценивания	Мониторинг	Фронтальный	Заместитель директора по	Справка по итогам

	контрольных работ за I полугодие 2024-2025. Объективность промежуточного оценивания	образовательных достижений обучающихся	образовательных достижений обучающихся 1-11 класс за первое полугодие		УР	тематического контроля административных оценочных процедур
3.	Контроль за состоянием профильного обучения	Уровень подготовки учащихся по профильным предметам	Мониторинг образовательных достижений обучающихся 10-11 классов	Посещение уроков	Заместитель директора по УР	Справка
Реализация ФООП НОО,ООО,СОО						
1.	Контроль воспитательных мероприятий в рамках реализации казачьего образования.	Реализация казачьего образования в казачьей школе	Кл.руководители казачьих классов.	Фронтальный	Заместитель директора по ВР	Справка
2.	Контроль за качеством преподавания в 3-4 классах	Уровень подготовки обучающихся	3-4 классы	Тематический	Заместитель директора по УР	Справка
Контроль за школьной документацией						
1.	Проверка электронных и индивидуальных журналов	Предварительная успеваемость обучающихся. Организация учета и контроля знаний	Журналы 2-11 классов	Тематический, проверка журналов, анализ	Заместитель директора по УР,ВР	Справка, анализ на совещании классных руководителей
2.	Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в РФ»	Школьный сайт	Тематический	Ответственный за работу сайта, заместитель директора по УР	Административное совещание
Контроль за подготовкой к государственной итоговой аттестации						
1.	Результаты итогового сочинения выпускников 11 класса как допуска к ГИА-2024	Анализ	11 класс	Классно-обобщающий	Заместитель директора по УВР	Приказ об ознакомлении с результатами итогового сочинения, анализ учителя-предметники,

						справка по итогам сочинения
2.	Организация подготовки к устному собеседованию в 9 классе	Мониторинг подготовки, приказы	Документация учителя-предметника Харченко Т.В.	Обзорный	Заместитель директора по УР	Справка, совещание при заместителе директора
3.	Проведение информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА-9	Мониторинг подготовки, приказы	Документация заместителя директора по УР	Текущий	Заместитель директора по УР	Приказы, документация в папке зам.директор по УР
Контроль за методической работой						
1.	Эффективность методической работы	Изучение результативности деятельности методических объединений; работы по теме самообразования	ШМО учителей по циклам	Персональный, проверка документации; посещение заседаний профессиональных объединений педагогов	Заместитель директора по УР	Анализ работы МО за I полугодие.
2.	Повышение профессиональной компетенции педагога, качество работы педагогов.	Участие педагогов в конкурсах, выступление на районных МО, конференциях, вебинарах.	Учителя предметники	Персональный, анализ участия педагога.	Заместитель директора по УР, ВР	Мониторинг предоставления обобщения опыта.
Контроль за воспитательной работой						
1.	Проверка занятости во внеурочной деятельности учащихся, состоящих на различных видах учёта	Проверка занятости учащихся, состоящих на различных видах учёта в системе ДО	Педагоги ДО	Анализ работы, посещение мероприятий, наблюдение, анализ результатов	Зам. директора по ВР, соц. педагог	Справка
2.	Проверка дневников 2-11кл.	Соблюдение единого орфографического режима, контроль работы учителей - предметников с дневниками учащихся	Дневники учащиеся 2-11 классов, кл. руководители	Практикум	Зам. директора по ВР, руководитель МО	Справка
3.	Проверка работы классных руководителей 1-11 по организации внеурочных мероприятий	Контроль качества проведения внеурочных мероприятий: «Разговоры о важном», «Россия - мои горизонты».	Классные руководители 1-11 классов	Посещение мероприятий	Зам. директора по ВР Руководитель МО	Справка
4.	Проверка журналов	Качество и	Учителя-	Проверка журналов	Зам. директора по ВР	Справка

	по ВД	своевременность заполнения журналов учителями – предметниками	предметники			
ЯНВАРЬ						
№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Контроль за выполнением всеобщего (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)						
1.	Качество обеспечения обучающихся горячим питанием	Организация горячего питания во 2 полугодии	Классные руководители	Тематический, проверка качества поставляемых продуктов, документация школьной столовой	Ответственный за питание	Справка, директор; ответственный за питание, родительский контроль
2.	Итоги зимних каникул	Работа пед. коллектива по подготовке и проведению каникул	Классные руководители	Тематический контроль	Заместитель директора по ВР	Справка, приказ
Контроль за уровнем подготовки обучающихся						
1.	Контроль за состоянием предметов по выбору в рамках подготовки ГИА-2025	Учебные предметы по выбору, консультации по выбранным предметам.	Учителя-предметники	Фронтальный	Заместитель директора по УР	Справка
Реализация ФООП НОО,ООО,СОО						
1.	Контроль за качеством обучения и объективностью оценивания классов с низким качеством знаний	Освоение системы оценки достижений планируемых результатов освоения ООП НОО,ООП ООО,ООП СОО	Посещение уроков, анализ результатов четверти, мониторинговых и диагностических работ	Тематический контроль классов с низким качеством знаний по итогам Четверти, I полугодия	Заместитель директора по УР	Мониторинг, аналитическая справка

2.	Работа над индивидуальным проектом в 9 и 10 классах	Оценка состояния предварительных итогов по введению ФГОС ООО, СОО.	Результаты введения работы над индивидуальным проектом в 9- 10 классах	Обобщающий анализ, изучение документации, собеседование, анкетирование, посещение уроков по предмету «Индивидуальный проект»	Зам. директора по УР	Совещание при заместителе директора, справка
Контроль за школьной документацией						
1.	Ведение сетевого журнала.	Контроль за выполнением программ и полнота заполнения	Сетевой журнал	Текущий	Заместитель директора по УР	Совещание при заместителе директора по УР
2.	Обеспечение безопасности	Контроль за оформлением документации	Документация ответственного по безопасности в ОУ (антитеррор, ГО и ЧС, ПДД)	Обзорный	Директор школы	Справка, совещание при директоре
Контроль за подготовкой к государственной итоговой аттестации						
1.	Контроль за подготовкой к устному собеседованию	Качество подготовки выпускников 9 класса	Реализация мероприятий «Дорожной карты ГИА-2025», плана подготовки к устному собеседованию, мероприятий в рамках Недели «говорим на «5»	Фронтальный контроль	Заместитель директора по УР	Мониторинг учителя, аналитическая справка заместителя директора
2.	Эффективность проведения ИРР с участниками ГИА-2025	Контроль за проведением родительских собраний и классных часов ГИА-2024	Реализация Плана ИРР: контрольные сроки РИС ГИА-11 (работа с родителями и выпускниками)	Тематический контроль работы классных руководителей, предметников, педагога-психолога	Заместитель директора	Мониторинг выбора предметов ГИА-2025(9 и 11 класс). Контрольная сверка РИС ГИА-11 Справка по итогам ИРР с участниками ГИА-2025
Контроль за методической работой						
1.	Работа ШМО	Контроль правильности оформления протоколов и	Протоколы заседаний ШМО	Изучение документации, проведение обучения с	Заместитель директора по УР, руководитель ШМО	Совещание при заместителе

		проанализировать выполнение планов работ	учителей гуманитарного цикла по проведению ИРР в рамках подготовки к устному собеседованию	учителями-экспертами, учителями-собеседниками, организаторами		директора по УР. Протокол заседания ШМО
--	--	--	--	---	--	--

Контроль за воспитательной работой

1.	Классный час в системе ВР	Профилактика ЗОЖ, проверка качества проведения классных часов путем их посещения	Кл.руководители 1-11 классов	Посещение мероприятий, анкетирование	Зам. директора по ВР	Справка
2.	Контроль внешнего вида учащихся, соблюдение требований к школьной форме.	Соответствие внешнего вида учащихся требованиям Устава МБОУ СОШ №8 ст. Копанской	Учащиеся 1-11 классов	Наблюдение	Зам. директора по ВР, соц. педагог, руководители МО	Справка
3.	Контроль за соблюдением режима занятий обучающихся школы.	Соблюдение школьного режима учащихся 1-11 классов	Учащиеся 1-11	Посещение мероприятий, анализ документации	Зам. директора по ВР, соц. педагог	Справка

ФЕВРАЛЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
---	------------------------------	---------------	------------------	-------------------------	--------------------	--

Контроль за выполнением всеобуча

(статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

1.	Проверка состояния профилактической работы с учащимися, состоящими на различных видах учёта	Проверить работу классных руководителей с учащимися, состоящими на различных видах учёта	Кл.руководители	Наблюдение, посещение мероприятий, анализ документации	Заместитель директора по УР, социальный педагог	Справка, совет профилактики (протоколы)
2.	Работа с обучающимися,	Анализ индивидуальной работы по ликвидации	Учителя 2-8, 9 классов	Обзорный посещение занятий, анализ,	Заместитель директора по УР	Совещание при зам. директора. Заседание

	отстающими по предметам	пробелов в знаниях		наблюдение, собеседование		ШВР (протоколы)
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
1.	Контроль готовности учащихся 4-х классов	Изучение уровня готовности учащихся 4-х классов к переходу на 2 ступень обучения	Посещение уроков русского языка, математики.	Персональный, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УР	Справка, административное совещание
2.	Объективность текущего и промежуточного оценивания по английскому, математике, русскому	Персональная ответственность педагогов за качество преподавания предмета	Учитель английского, математике, русскому специалисты Яковлева А.Р., Воробей Т.Д.	Посещение занятий, анализ оценочных работ.	Руководители методических объединений школы	Справка, административное совещание
Контроль за уровнем подготовки обучающихся						
1.	Русский язык, математика	Проверка уровня подготовки письменных домашних заданий	5-8 классы	Обзорный контроль, проверка рабочих тетрадей.	Заместитель директора по УР	Справка
2.	Претенденты на Медаль «За особые успехи в учении»	Контроль за объективностью образовательных результатов выпускных классов.	Обучающиеся 10-11 класса, мониторинг образовательных результатов.	Тематический, промежуточный.	Заместитель директора по УР	Справка по итогам проверки классных журналов 10-11 класса, анализ результатов оценочных процедур
Реализация ФООП НОО,ООО,СОО						
1	Гражданско-патриотическое воспитание учащихся. Реализация программы воспитания.	Содержательная и воспитательная значимость программы, проведенных мероприятий.	Кл.руководители Педагоги доп. образования	Наблюдение, посещение мероприятий	Зам. директора по ВР, руководитель МО	Справка
Контроль за школьной документацией						

1.	Проверка электронных и индивидуальных журналов	Предварительная успеваемость обучающихся. Организация учета и контроля знаний	Журналы 1-11 классов, журналы внеурочной деятельности.	Персональный, проверка журналов, анализ	Заместитель директора по УР, ВР	Справка, анализ на совещании классных руководителей
Контроль за подготовкой к государственной итоговой аттестации						
1.	Итоговое собеседование в 9 классе	Контроль за объективностью проведения и оценкой результатов	9 класс	Тематический	Заместитель директора по УР	Справка по итогам
2.	Обеспечение качества подготовки к государственной итоговой аттестации	Корректировка базы данных участников ГИА-9-2024, заявления на экзамены по выбору.	Контроль за информационно-разъяснительной работой в рамках подготовки к ГИА-2024	Тематический, анализ	Заместитель директора по УР	Сбор заявлений на экзамены по выбору
3.	Контроль за уровнем подготовки к ГИА и ЕГЭ. Пробные работы по математике, русскому языку и предмету по выбору	Проведение пробного тестирования в формате ЕГЭ, ОГЭ по русскому языку и математике, а так же предметов по выбору	Уровень подготовки учащихся 9,11 класса по русскому языку, математике и предмету по выбору	Предметно-обобщающий	Учителя предметники, заместитель директора по УР (анализ)	Справка
Контроль за методической работой						
1.	Организация проектной и исследовательской деятельности обучающихся.	Анализ работы ШНОУ «Лига знаний»	Результативность деятельности ШНОУ, участие в конкурсах проектах.	Фронтальный	Заместитель директора по УР	Отчет руководителя ШНОУ, метод.совет, руководители МО.
2.	Аттестация учителей	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории	Учителя, аттестующиеся в 2024 году, подготовка документации	Персональный, наблюдение, беседа, анализ	Заместитель директора по УР	Совещание при заместителе директора
Контроль за воспитательной работой						
1.	Уровень организации классных часов	Содержательность и воспитательная значимость классных часов в рамках реализации программы	Кл.руководители 1-11 классов	Наблюдение, посещение мероприятий	Зам. директора по ВР	Справка

		Воспитания.				
МАРТ						
№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)						
1.	Проверка занятости учащихся во внеурочное время в кружках дополнительного образования, секциях внеурочной деятельности, организация работы ПДО, «Точки роста»	Проверка наполняемости кружковых групп, своевременный учет посещаемости кружковых занятий, секций, анализ эффективности проводимой работы по предупреждению необоснованных пропусков учащимися занятий.	Кл.руководители, педагог доп.образования (Тушканов В.Ф.)	Изучение документов, посещение мероприятий, анкетирование	Зам. директора по УР, ВР	Справка
2.	Работа с детьми, находящимися на различных видах учета	Контроль посещаемости о обучения	Работа классных руководителей	Тематически-обобщающий, наблюдение, беседа	Заместитель директора по ВР, социальный педагог	Административное совещание, заседание ШВР (протокол)
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
1.	Контроль за состоянием преподавания иностранного языка	Изучение уровня сформированности УУД , анализ оценочных процедур	Посещение уроков английского языка	Персональный контроль учителя Воробьевой Т.Д. , наблюдение, посещение уроков.	Заместитель директора по УР	Справка
2.	Контроль за состоянием преподавания предметов физической культуры	Контроль соблюдения правил по ТБ при проведении уроков физической культуры, уровень физической подготовки в 5-11 классах, нормы ГТО.	Учитель физической культуры и ОБЖ	Персональный, наблюдение, беседа, анализ	Заместитель директора по УР	Справка, совещание при заместителе директора по УР
3.	Организация ВПР-2024-2025.	Объективность проведения и оценивания ВПР	Контроль за обеспечением объективности проведения, оценки результатов, соответствия четвертным	Тематический	Заместитель директора по УР	Справка, совещание при заместителе директора по УР

			оценкам классов и предметов ВПР			
Контроль за уровнем подготовки обучающихся						
1.	Результативность обучения	Анализ уровня подготовки по русскому языку и математике	Оценочные процедуры учащихся 1-4 классов	Фронтальный	Заместитель директора по УР	Справка
2.	Результативность обучения	Анализ уровня подготовки по русскому языку и математики.	Объективность оценочные процедуры учащихся 5-8 классов	Фронтальный, мониторинг текущих к/р по предметам.	Заместитель директора по УР	Справка
Реализация ФООП НОО,ООО,СОО						
1.	Выполнение практической и теоретической части образовательных программ в 1-4, 5-9, 10-11 классах в третьей четверти	Оценка выполнение программ по предметам, тетради, дозировка домашнего задания, использование оборудования	Классный журнал 2-11 классов, рабочие программы, тетради, состояние кабинета	Анализ, документации собеседование, посещение уроков	Заместитель директора по УР, руководитель ШМО, учителя предметники	Анализ , справка
Контроль за школьной документацией						
1.	Объективность выставления оценок за четверть, заполнение электронных журналов учителями-предметниками и классными руководителями	Проверка объективности выставления четвертных оценок в электронных журналах за четверть. Соблюдение требований к работе с электронными журналами	Электронные журналы, журналы дополнительного образования, индивидуальные журналы	Обзорный, анализ	Заместитель директора по УР	Справка, анализ на совещании классных руководителей
2.	Выполнение образовательных программ по предметам	Практическая и теоретическая часть образовательных программ.	Отчеты учителей по итогам четверти	Тематический, проверка документации	Заместитель директора по УР	Заседание МО, справка заместителя директора по УР
Контроль за подготовкой к государственной итоговой аттестации						
1.	Подготовка обучающихся к итоговой аттестации	Работа учителей – предметников по обучению учащихся заполнению бланков ответов. Сложные	Обучающиеся Учителя-предметники 9, 11 классов	Обзорный, наблюдение, анализ	Заместитель директора по УР	Справка

		моменты, типичные ошибки.				
2.	Организация и проведение индивидуальных консультаций выпускников по предметам по выбору	Изучение уровня подготовки выпускников 9 и 11 классах к ГИА-2025	Учителя школы	Тематический, посещение консультаций по предметам, проверка документации	Заместитель директора по УР	Справка
Контроль за методической работой						
1.	Работа учителя по самообразованию	Реализация учителями темы по самообразованию в практике своей работы	Самообразование учителей	Персональный, наблюдение, беседа	Руководители ШМО	Обсуждение на предметных ШМО, протоколы МО
Контроль за воспитательной работой						
1.	Проверка дневников	Контроль успеваемости и посещаемости уроков учащимися со стороны родителей (законных представителей), систематичность выставления оценок за неделю.	Дневники учащиеся 2-11 классов, кл. руководители	Практикум	Зам. директора по ВР, руководитель МО	Справка
2.	Соблюдение требований к школьной форме обучающихся.	Соответствие внешнего вида учащихся требованиям Устава МБОУ СОШ №8.	Учащиеся 1-11 классов	Наблюдение, проверка по классам.	Зам. директора по ВР, соц. педагог.	Справка
3.	Фронтальная проверка классных руководителей 1-11	Профилактика ЗОЖ, проверка качества проведения мероприятий путем их посещения.	Классные руководители 1-11 классов	Посещение мероприятий	Зам. директора по ВР Руководитель МО кл. руководителей	Справка
4.	Проверка журналов по ВД	Своевременность заполнения, соответствие записей тематическому планированию, аккуратность ведения записей в журнале	Учителя-предметники	Текущий	Зам. директора по ВР	Справка
АПРЕЛЬ						
№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов

Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)						
1.	Итоги работы по организации и проведению весенних каникул	Работа педагогического коллектива по подготовке и проведению каникул	Кл.руководители 1-11 классов	Посещение мероприятий	Зам. директора по ВР	Справка
2.	Работа учителей по профилактике экстремистских проявлений среди учащихся	Проверка качества проведения мероприятий путем их посещения	Классные руководители, соц. педагог, педагог-психолог	Посещение мероприятий, анкетирование	Зам. директора по ВР	Справка
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
1.	Контроль за состоянием преподавания предметов гуманитарного цикла 5-8 классов	Проверка уровня преподавания предметов гуманитарного цикла (выборочно по классам).	Посещение уроков	Фронтальный, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УР	Справка
2.	Контроль за состоянием преподавания предметов естественно-научного цикла 9-11 классов	Проверка уровня преподавания в части подготовки к ГИА	Посещение уроков	Персональный анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УР	Справка
Контроль за уровнем подготовки обучающихся						

1.	Проверка техники чтения	Состояние сформированности культуры чтения, осмысленность, безошибочность чтения	1-4 классы	Промежуточный, текущий.	библиотекарь, руководитель ШМО	Обсуждение на совещании при заместителе директора по УР, справка рук. МО нач. классов.
2.	Организация профильного обучения	Мониторинг образовательных достижений обучающихся по предметам профильного уровня (посещение уроков, результаты оценочных процедур по предметам профильного уровня)	Профильные предметы 10-11 класс	Фронтальный контроль.	Заместитель директора по УР	Справка, мониторинг.

Реализация ФООП НОО,ООО,СОО

1.	Качество внеурочной деятельности, как составляющая часть программы Воспитания	Соответствие внеурочной деятельности требованиям программы Воспитания, ФГОС (1-11 классы), реализация системно-деятельностного подхода	Посещение кружков	Анализ, наблюдение.	Заместитель директора по ВР, кл. руководители.	Справка
----	---	--	-------------------	---------------------	--	---------

Контроль за школьной документацией

1.	Проверка электронных журналов 4, 9, 11 классов	Выполнение требований к ведению электронных журналов. Объективность выставления текущих отметок в выпускных классах 4, 9, 11. Соответствие записи в журнале тематическому планированию учителя	Журналы 4,9,11-х классов	Тематический	Заместитель директора по УР	Справка
----	--	---	--------------------------	--------------	-----------------------------	---------

Контроль за подготовкой к государственной итоговой аттестации

1.	Анализ организации текущего повторения пройденного материала в 9, 11 классах. Работа с обучающимися «группы риска».	Эффективность использования различных методов повторения пройденного материала	Учителя, работающие в 9-х, 11-х классов	Наблюдение, посещение уроков, проверка тематического планирования, классных журналов, папок подготовки к ГИА-23, мониторинг текущих	Руководители МО, Заместитель директора по УР	Собеседование, справка.
----	---	--	---	---	--	-------------------------

				результатов.		
2.	Психологическая подготовка к ГИА	Исследование эмоционального состояния учащихся в период подготовки к ГИА, оказание помощи	9,11 классы	Текущий, тематический, диагностическое исследование, рекомендации, индивидуальная работа.	Педагог- психолог	Справка

Контроль за методической работой

1.	Реализация плана по обеспечению учебной и методической литературой на 2024-2025 учебный год	Своевременная работа по обеспечению учебно-методическими комплексами при сопровождении учебного процесса	Библиотека	Предметно-обобщающий, анализ	Библиотекарь, заместитель директора по УР, руководители ШМО	Совещание при директоре, проект перечня учебников на новый учебный год.
2.	План прохождения аттестации в 2024-2025 учебном году	Результативность прохождения аттестации педагогами школы	План аттестации педагогов	Персональный, анализ	Ответственный за аттестацию педагогических кадров	Справка

Контроль за воспитательной работой

1.	Фронтальная проверка классных руководителей 6-11 классов	Предупреждение правонарушений и вредных привычек.	Классные руководители 7-11 классов	Посещение мероприятий	Зам. директора по ВР Руководитель МО	Справка
2.	Посещение семей обучающихся, состоящих на различных видах учёта	Организация работы по профилактике преступлений и правонарушений	Классные руководители 1-11 классов	Посещение семей	Зам. директора по ВР	Справка

МАЙ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
---	------------------------------	---------------	------------------	-------------------------	--------------------	--

Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

1.	Проверке состояния работы с учащимися, состоящими на различных видах учёта	Проверить работу классных руководителей с учащимися, состоящими на различных видах учёта	Учителя - наставники, учителя - предметники	Анализ документов, системная диагностика	Зам. директора по ВР, соц.педагог.	Справка
2.	Проверка работы социального педагога, педагога-	Проверка работы социального педагога и педагога-психолога по	Социальный педагог, педагог-психолог	Посещение мероприятий, анализ документов	Зам. директора по ВР	Справка

	психолога по профилактике табакокурения, алкоголизма, наркомании и привития здорового образа жизни	профилактике табакокурения, алкоголизма, наркомании и привития здорового образа жизни с обучающимися и семьями				
3.	Организация индивидуальной и коррекционной работы с обучающимися с ОВЗ	Выполнение требований АООП.	Мониторинг образовательных достижений обучающихся в соответствии с требованиями АООП.	Тематически-обобщающий контроль документации педагога-дефектолога (Белова Е.В.), наблюдение, беседа	Заместитель директора по УР, педагог-психолог, учитель-дефектолог	Справка
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
1.	Работа с обучающимися, имеющими различную мотивацию в обучении	Предварительные итоги успеваемости	Качество знаний и успеваемость, мониторинги «неуспевающих» обучающихся, детей «группы риска» и результативность работы с обучающимися с различной мотивацией в обучении.	Текущий	Заместитель директора по УР	Административное совещание, заседание ШВР, справка.
Контроль за уровнем подготовки обучающихся						
1.	Результативность обучения, анализ объективности проведения оценочных процедур по итогам четверти, года	Обученность учащихся по предметам учебного плана 5-11 класс	Изучение результативности обучения по итогам года 5-11 класс.	Тематический, административные контрольные работы, срезы организации	Зам директора по УР	Итоговая аналитическая справка
Реализация ФООП НОО,ООО,СОО						
1.	Выполнение практической части образовательных программ	Уровень общеобразовательной подготовки обучающихся 1-11 класса в соответствии	Обучающиеся 1-11 классов	Тематический, анализ административных (в том числе региональных и	Заместитель директора по УР	Справка, анализ ШМО учителей

		с требованиями ФГОС		федеральных) оценочных процедур, согласно графика.		
2.	Годовые контрольные работы во 2-4 классах (по предметам по выбору)	Оценка достижения планируемых результатов учащихся 2-4 классах	Итоговая комплексная диагностическая работа для учащихся 2-4 классов	Анализ	Заместитель директора по УР, учителя 2-4 классов	Справка руководителя МО нач. классов, административное совещание.
Контроль за школьной документацией						
1.	Проверка электронных журналов и классных журналов, личных дел обучающихся 1-8, 10 классов	Объективность выставления итоговых отметок. (итоговые отметки, перевод в следующий класс)	Электронные и классные журналы, личные дела 1-8,10 классов	Тематический	Заместитель директора по УР	Справка
2.	Выполнение образовательных программ по предметам 9, 11. Допуск к ГИА-2025	Выполнение программ по предметам, практической части программ за год	Объективность образовательных результатов выпускных классов по итогам года	Тематический, проверка документации	Заместитель директора по УР	Заседание МО, справка
3.	Мониторинг образовательных результатов по итогам учебного года выпускных 9,11 классов.	Анализ результатов по направлениям	Отчеты учителей-предметников, классных руководителей за год	Текущий	Заместитель директора по УР	Аналитическая справка
Контроль за подготовкой к государственной итоговой аттестации						
1.	Проведение диагностических, мониторинговых работ в формате ЕГЭ, ОГЭ	Уровень подготовки обучающихся к ЕГЭ, ОГЭ	Обучающиеся 9,11-х классов	Промежуточный	Заместитель директора по УР	Заседание МО, справка, отчеты учителей предметников.
Контроль за методической работой						
1.	Работа методической службы	Провести анализ методической работы за учебный год. Дать оценку работы предметных ШМО	Методический совет, руководители ШМО, руководители ШНОУ.	Предметно-обобщающий, анализ	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре, аналитические материалы рук. ШМП за год.
Контроль за воспитательной работой						

1.	Работа классных руководителей в части реализации программы Воспитания.	Проверить соответствие часа общения заданной тематике (идейная направленность, уровень содержания)	Классные руководители 1-11 классов	Посещение мероприятий	Зам. директора по ВР, руководитель МО	Справка
3.	Фронтальная проверка классных руководителей 1-11	Профилактика ЗОЖ, проверка качества проведения мероприятий путем их посещения	Классные руководители 1-11 классов	Посещение мероприятий	Зам. директора по ВР Руководитель МО	Справка
4.	Журналы ВД	Правильность и своевременность оформления журнала; соответствие записей тематическому планированию; выполнение программы внеурочной деятельности по итогам четверти и за год. Объективность образовательных результатов обучающихся.	Учителя-предметники	Проверка журналов	Зам. директора по ВР	Справка

ИЮНЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
---	------------------------------	---------------	------------------	-------------------------	--------------------	--

Контроль за школьной документацией

1.	Проверка электронных журналов 2-11 классов. Мониторинг объективности итогового оценивания	Правильность заполнения классным руководителем книги выдачи аттестатов	Журналы 1-11-х классов	Тематический	Заместитель директора по УР	Совещание при заместителе директора по УР, общая справка по журналам.
----	---	--	------------------------	--------------	-----------------------------	---

Контроль за подготовкой и анализ результатов государственной итоговой аттестации

1.	Обеспечение информационной безопасности на протяжении всех этапов ГИА-2025	Выполнение нормативных документов ИРР и «Дорожной карты ГИА-2025»	9,11 классы	Фронтальный	Заместитель директора по УР	Приказы
2.	Анализ результатов ГИА-2025	Реализация Плана ИРР и «Дорожной карты ГИА-2025»	Учителя-предметники	Текущий	Заместитель директора по УР	Аналитическая справка

2.	Состояние личных дел обучающихся	Анализ работы классных руководителей с личными делами обучающихся	Личные дела обучающихся	Тематический, проверка документации	Заместитель директора по УР	Совещание при заместителе директора по УР
Реализация ФООП НОО,ООО,СОО						
1	Анализ учебно-методической работы за год	Учебно-методическая работа, профильное обучение, образовательные достижения обучающихся, проектная деятельность, объективность образовательных результатов обучающихся; результативность методической работы.	Работа педагогического коллектива по реализации поставленных задач на 2024-2025уч. год.	Мониторинг образовательных достижений обучающихся по итогам ВПР, ОГЭ, ЕГЭ, школьных диагностических процедур (график). Выполнение образовательных программ в рамках ФГОС.	Заместитель директора по УР	Анализ зам. директора УР за 2024-2025 учебный год.
Контроль за воспитательной работой						
1.	Воспитательная работа в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием.	Организация воспитательной работы в оздоровительном лагере		Тематический	Заместитель директора по ВР	Анализ
2.	Анализ воспитательной работы за год, программы Воспитания поставленных задач	Результативность воспитательной работы и задачи на новый учебный год	Классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог, педагоги дополнительного образования, руководитель ШМО	Обобщающий, проверка наличия и содержания анализа ВР каждого классного руководителя	Заместитель директора по ВР	Анализ ВР за 2024-2025 учебный год