



АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЕЙСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.06.2020г.

г.Ейск

№ 415

О внесении изменений в постановление администрации  
муниципального образования Ейский район  
от 1 февраля 2017 года № 37  
«Об утверждении порядка обеспечения питания  
обучающихся в общеобразовательных учреждениях  
муниципального образования Ейский район»

В целях упорядочения процесса обеспечения горячим питанием обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Ейский район, во исполнение статей 37, 79 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 января 2016 года № 07-81 «Об осуществлении выплат компенсации родителям (законным представителям) детей, обучающихся на дому», на основании статей 61, 66, 69 Устава муниципального образования Ейский район постановляю:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования Ейский район от 1 февраля 2017 года № 37 «Об утверждении порядка обеспечения питанием обучающихся в общеобразовательных учреждениях муниципального образования Ейский район», прилагаемое к нему в новой редакции. (прилагается).

2. Считать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Ейский район от 15 марта 2019 года № 198 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Ейский район от 1 февраля 2017 года № 37 «Об утверждении порядка обеспечения питанием обучающихся в общеобразовательных учреждениях муниципального образования Ейский район».

3. Управлению внутренней политики и территориальной безопасности администрации муниципального образования Ейский район (Мясенко) обнародовать настоящее постановление в специально установленных местах.

4. Отделу информатизации администрации муниципального образования Ейский район (Воробьев) разместить настоящее постановление и приложить

на официальном сайте муниципального образования Ейский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,  
5. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава муниципального образования Ейский район



В.И. Дяков

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
Ейский район  
от 05.06.2020 № 415

«ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
муниципального образования  
Ейский район  
от 01.02.2017 г. № 37  
(в редакции постановления администрации  
муниципального образования Ейский район  
от 05.06.2020 № 415)

**ПОРЯДОК**  
**обеспечения питанием обучающихся**  
**общеобразовательных организаций**  
**муниципального образования Ейский район**

Порядок обеспечения питанием обучающихся общеобразовательных организаций муниципального образования Ейский район (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 года № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08».

**1. Основные принципы организации рационального питания обучающихся**

Рациональное питание направлено на обеспечение здоровья обучающихся и предусматривает поступление пищевых веществ и энергии в количествах, соответствующих их возрастным физиологическим потребностям.

1.1. Основными принципами рационального питания являются:

соответствие энергетической ценности рациона питания энергозатратам организма;

удовлетворение физиологической потребности в пищевых веществах;

оптимальный режим питания, то есть физиологически обоснованное распределение количества потребляемой пищи в течение дня.

1.2. Питание обучающихся должно быть сбалансировано по содержанию основных питательных веществ.

Важным элементом организации рационального питания обучающихся является правильное распределение калорийности и состав пищи.

1.3. При составлении рациона питания рекомендуется соблюдать требования по массе порций блюд в соответствии с возрастными особенностями.

Фактический рацион питания должен соответствовать утвержденному примерному меню.

В исключительных случаях допускается замена одних продуктов, блюд и кулинарных изделий другими при условии их соответствия по пищевой ценности.

1.4. Примерное меню разрабатывается с учетом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам обучающихся (7-11 и 12-18 лет).

1.5. При разработке примерного меню учитываются продолжительность пребывания обучающихся в общеобразовательной организации, возрастная категория и физическая нагрузка обучающихся.

1.6. При разработке меню для питания обучающихся предпочтение следует отдавать свежеприготовленным блюдам, не подвергшимся повторной термической обработке, включая разогрев замороженных блюд.

1.7. Для обеспечения физиологической потребности в витаминах допускается проведение дополнительного обогащения рационов питания микронутриентами, включающими в себя витамины и минеральные соли.

Витаминизация блюд проводится под контролем медицинского работника (при его отсутствии иным ответственным лицом).

1.8. При организации дополнительного обогащения рациона микронутриентами необходим строгий учет суммарного количества микронутриентов, поступающих с рационами.

Замена витаминизации блюд выдачей поливитаминных препаратов в виде драже, таблеток, пастилок и других форм не допускается.

1.9. О проводимых в общеобразовательной организации мероприятиях по профилактике витаминной и микроэлементной недостаточности администрация образовательной организации должна информировать родителей (законных представителей) обучающихся.

1.10. Питание обучающихся организуется ежедневно кроме выходных, праздничных и каникулярных дней.

1.11. Для обучающихся общеобразовательных организаций муниципального образования Ейский район организуется одноразовое горячее питание (завтрак), а для обучающихся по новым федеральным государственным

образовательным стандартам и групп продленного дня - двухразовое горячее питание (завтрак и обед).

## 2. Основные требования по организации питания обучающихся

2.1. Организация питания обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Ейский район возлагается на:

2.1.1. Общеобразовательные организации муниципального образования Ейский район.

2.1.2. Организации общественного питания (индивидуальные предприниматели и юридические лица), с которыми заключаются муниципальные контракты (договоры).

2.2. В целях организации полноценного и рационального питания обучающихся общеобразовательной организации необходимо:

2.2.1. Создать условия для предоставления полноценного и рационального питания обучающихся, организациям общественного питания (юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям), с которыми заключаются муниципальные контракты (договоры) в соответствии с установленными требованиями СанПиН;

разработать и утвердить порядок питания обучающихся (режим работы столовой, буфетов, режим приема пищи, график выдачи и режим приема молока и молочной продукции и т.д.);

предусмотреть в режиме учебного дня для приёма пищи перемены по 20 минут. Отпуск обучающимся питания (завтраки и обеды) в столовой осуществляется по классам;

обеспечить дежурство учителей и обучающихся в обеденном зале;

обеспечить надлежащее санитарное состояние обеденного зала;

представлять ежедневно до 15 часов 00 минут заявки на количество питающихся организации, оказывающей услугу по питанию, и уточнять ее в день питания, но не позднее первой перемены. Заявки предоставляются ответственными за организацию питания;

утвердить состав бракеражной комиссии, действующей на основании Положения о бракеражной комиссии (разрабатываемого и утверждаемого администрацией общеобразовательной организации), в состав которой входит не менее пяти человек: в обязательном порядке медицинский работник, работник пищеблока и представитель администрации общеобразовательной организации. Бракеражная комиссия осуществляет оценку качества приготовленных блюд, соблюдение рецептур и технологических режимов до приема пищи;

проводить разъяснительную работу среди обучающихся и родителей (законных представителей) по пропаганде гигиенических основ питания с привлечением медицинских работников общеобразовательной организации;

осуществлять мониторинг и сбор информации по качеству и охвату горячим питанием обучающихся.

2.2.2. Предоставить организациям общественного питания (юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям) в пользование на безвозмездной

основе помещение столовой, а также производственные (при наличии складские) помещения, исправное торгово-техническое, проверенное весоизмерительное и холодильное оборудование на основании заключенного в рамках контракта на оказание услуги по организации и обеспечению питания договора безвозмездного пользования.

2.2.3. Осуществлять за свой счет:

текущий, капитальный ремонт и реконструкцию пищеблоков при учебных заведениях (в пределах бюджетных ассигнований, предусматриваемых для этих целей), приобретение мебели;

обеспечение охраны объектов общественного питания, размещенных на территории общеобразовательной организации;

совместно с организацией общественного питания (юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем) осуществлять организацию во все учебные дни рационального питания обучающихся в соответствии с данными рекомендациями и другими нормативными документами.

2.2.4. Проводить организационную работу по вопросам питания обучающихся.

2.2.5. Осуществлять учет и расчеты за питание с организациями общественного питания (юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями).

2.2.6. Обеспечить контроль за целевым расходованием бюджетных средств, предусмотренных на данные цели.

2.2.7. Проводить мероприятия по максимальному охвату школьников горячим питанием.

2.2.8. Назначить в каждой общеобразовательной организации ответственных работников, осуществляющих контроль за организацией и обеспечением питания, в том числе дополнительным питанием молоком и молочной продукцией.

2.2.9. Проводить работу (лекции, семинары, деловые игры, викторины, дни здоровья) по формированию навыков и культуры здорового питания, этике приема пищи, профилактике алиментарно-зависимых заболеваний, пищевых отравлений и инфекционных заболеваний.

2.2.10. Осуществлять контроль за качеством и безопасностью питания обучающихся.

2.3. Общеобразовательная организация в целях дополнительного оздоровления обучающихся, посещающих общеобразовательную организацию, обеспечивает обучающихся 1-4 классов молоком и молочными продуктами, расфасованными в индивидуальную упаковку объемом 200 см<sup>3</sup>, не более двух раз в неделю за счет бюджетных средств, из расчета предельной стоимости одной упаковки 13,5 рублей.

2.3.1. Обеспечение молоком и молочными продуктами обучающихся по форме семейного образования не предусмотрено.

2.3.2. По заявлению родителей (законных представителей) с учетом медицинских показаний возможно исключение предоставления дополнительного питания молоком и молочными продуктами.

2.4. Медицинским работником общеобразовательной организации ежедневно перед началом работы проводится осмотр сотрудников пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, а также ангин, катаральных явлений верхних дыхательных путей.

2.5. Организации общественного питания (юридические лица и индивидуальные предприниматели) для оказания услуги по организации и обеспечению питания обучающихся обязаны:

2.5.1. Соблюдать меню по качественным и количественным характеристикам, разработанное в соответствии с утвержденными нормами СанПин и согласованное с территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Краснодарскому краю в Ейском, Щербиновском, Староминском районах.

2.5.2. Своевременно снабжать школьные столовые необходимыми продуктами питания, полуфабрикатами и готовой продукцией, соответствующими по качеству требованиям государственных стандартов и иных нормативных документов.

2.5.3. Обеспечить безопасную эксплуатацию предоставляемых для организации питания помещений, технологического оборудования с соблюдением установленных правил и требований санитарной, технической и пожарной инспекции, правильную эксплуатацию оборудования и содержание его в постоянной исправности.

В случае возникновения неисправностей технологического оборудования (торгово-технологического, холодильного и другого оборудования), используемого для оказания услуги, ремонт оборудования осуществлять за свой счет.

Осуществлять проверку и клеймение весоизмерительного оборудования.

2.5.4. Возмещать коммунальные расходы (электроэнергия, водоснабжение) в соответствии с условиями договора на возмещение коммунальных услуг в рамках заключенного контракта на оказание услуги по организации и обеспечению питания.

2.5.5. Наряду с основным питанием рекомендуется осуществлять дополнительное питание обучающихся через буфеты общеобразовательных организаций, которое предназначено для реализации мучных, кондитерских и булочных изделий, пищевых продуктов в потребительской упаковке, в условиях свободного выбора и в соответствии с требованиями государственных стандартов и иных нормативных документов.

### 3. Порядок предоставления

льготного питания, оплаты части питания обучающимся, компенсации за питание в общеобразовательных организациях

3.1. В целях адресной, целенаправленной помощи семьям, имеющим обучающихся, устанавливаются льготные категории (далее – льгота):

обучающиеся из малоимущих семей;

обучающиеся из семей, признанных районной комиссией по делам несовершеннолетних, как находящихся в социально опасном положении;

обучающиеся из многодетных семей;

обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья.

3.2. Для получения льготы (за счет средств бюджета) по оплате за горячее питание родители (законные представители) обучающихся представляют в общеобразовательную организацию следующие документы:

№ п/п	Льготная категория	Необходимые документы для получения льготы по питанию
1	2	3
1.	Обучающиеся 1-11 классов из малоимущих семей	<p>1. Заявление родителей (законных представителей) на предоставление льготы по оплате за питание.</p> <p>2. Справка (удостоверение) из органов социальной защиты населения о том, что семья (родитель (законный представитель) является получателем (имеет право на получение) государственной социальной помощи. Справка (удостоверение) представляется дважды в год на 1 января и 1 сентября.</p> <p>3. Свидетельство о рождении ребенка (копия).</p> <p>4. Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей), (копия).</p> <p>5. Страховой номер индивидуального лицевого счета обучающегося (СНИЛС), (копия).</p>
2.	Обучающиеся 1-11 классов из семей, признанных районной комиссией по делам несовершеннолетних, как находящихся в социально опасном положении	<p>1. Заявление родителей (законных представителей) на предоставление льготы по оплате за питание.</p> <p>2. Копия постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите прав при администрации муниципального образования Ейский район (КДН и ЗП). Копия постановления представляется не реже одного раза в квартал.</p> <p>3. Свидетельство о рождении ребенка (копия).</p> <p>4. Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей), (копия).</p> <p>5. Страховой номер индивидуального лицевого счета обучающегося (СНИЛС), (копия).</p>
3.	Обучающиеся 1-11 классов из многодетных семей	<p>1. Заявление родителей (законных представителей) на предоставление оплаты части питания за счет средств краевого бюджета.</p> <p>2. Справка (удостоверение), подтверждающая постановку многодетной семьи на учет в органах социальной защиты населения по месту жительства в соответствии с Законом Краснодарского края от 22 февраля 2005 года №836-КЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае». Справка (удостоверение) представляется дважды в год на 1 января и 1 сентября.</p> <p>3. Свидетельство о рождении ребенка (копия).</p> <p>4. Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей), (копия).</p> <p>5. Страховой номер индивидуального лицевого счета обучающегося (СНИЛС), (копия).</p>

1	2	3
4.	Обучающиеся 1-11 классов с ограниченными возможностями здоровья	<p>1.Заявление родителей (законных представителей) на предоставление льготы по оплате за питание.</p> <p>2.Заключение психолога – медико - педагогической комиссии (ПМПК), в котором указаны рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования. Заключение ПМПК выдается на соответствующий уровень образования (начальный или основной) и действует на весь срок обучения соответствующего уровня образования.</p> <p>3.Свидетельство о рождении ребенка (копия).</p> <p>4.Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей), (копия).</p> <p>5.Страховой номер индивидуального лицевого счета обучающегося (СНИЛС) (копия).</p>
4.1.	Обучающиеся 1-11 классов с ограниченными возможностями здоровья, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому	<p>Дополнительно представляют:</p> <p>1.Заявление родителей (законных представителей) о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающемуся на дому;</p> <p>2.Заявление одного из родителей (законных представителей) о назначении выплаты денежной компенсации с указанием реквизитов кредитной организации для перечисления денежных средств, с приложением подтверждающих реквизиты документов;</p> <p>3.Страховой номер индивидуального лицевого счета заявителя денежной компенсации (копия СНИЛС), одного из родителей (законных представителей).</p>

3.3.В общеобразовательных организациях муниципального образования Ейский район устанавливаются предельные нормы бюджетных расходов, осуществляемых за счет средств:

№ п/п	Наименование получателей	Предельные нормы бюджетных расходов в день на одного обучающегося, рублей	
		из районного бюджета	из краевого бюджета
1	2	3	
1.	Обучающиеся 1-11 классов за исключением обучающихся: из малоимущих семей; из семей, признанных районной комиссией по делам несовершеннолетних как находящихся в социально опасном положении; из многодетных семей с ограниченными возможностями здоровья	5,00	0,00
2.	Обучающиеся из малоимущих семей; обучающиеся из семей, признанных как находящихся в социально опасном положении:	40,00	0,00



1	2	3	4
3.	Обучающиеся 1-11 классов из многодетных семей	5,00	10,00
4.	Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья:		
4.1	обучающиеся 1-4 классов	97,40	
4.2	обучающиеся 5-11 классов	112,90	

3.4. Общеобразовательная организация формирует личное дело каждого обучающегося, обеспечиваемого льготным питанием, которое содержит документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка, рассматривает документы, принимает решение о назначении обеспечения льготным питанием, оплаты части питания либо об отказе в обеспечении льготным питанием, компенсации за питание и уведомляет о принятом решении письменно одного из родителей (законных представителей) учащегося в течение 5 рабочих дней после приема документов.

Основанием для отказа в предоставлении льготного питания, оплаты части питания, компенсации за питание является предоставление недостоверных сведений либо неполного пакета документов.

3.5. Директор общеобразовательной организации в течение 3 рабочих дней с момента поступления заявления издает приказ о назначении обучающемуся льготного питания, оплаты части питания за счет средств краевого и местного бюджетов, компенсации за питание либо направляет заявителю письменный ответ об отказе в предоставлении льготы по оплате питания, оплаты части питания, компенсации за питание.

Отказ в предоставлении льготы может быть обжалован заявителем в управление образованием администрации муниципального образования Ейский район либо в судебном порядке.

Обеспечение льготным питанием, оплаты части питания, компенсации за питание осуществляется с даты издания приказа директором общеобразовательной организации о назначении льготы.

Приказ должен содержать следующие сведения: фамилию, имя, отчество заявителя, обучающегося, класс обучения, дату назначения льготы и срок ее действия, реквизиты документа-основания предоставления льготы (дата, номер) с указанием срока его действия (при наличии).

3.6. Обеспечение льготным питанием прекращается в случае отчисления обучающегося из общеобразовательной организации, а также в случае утраты родителями (законными представителями) права на получение льготы, в день отчисления либо в день, когда общеобразовательной организации стало известно о прекращении оснований для предоставления льгот по питанию, оплаты части питания, выплаты денежной компенсации.

Родители (законные представители) обязаны в течении десяти календарных дней уведомить общеобразовательную организацию о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение льготы, в том числе в виде компенсации. По истечении срока действия документов, подтверждающих право на льготу, право на получение льготы прекращается на следующий день, о чем издается приказ директора общеобразовательной организации.

Право на получение льготы возобновляется с момента представления документа-основания, подтверждающего право на получение льготы.

3.7. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому, обеспечиваются бесплатно двухразовым питанием в виде предоставления компенсации за питание в денежном эквиваленте.

Денежная компенсация выплачивается ежемесячно за дни учебных занятий.

За дни нахождения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья на стационарном (амбулаторном) лечении, каникулярного периода, а также за выходные и праздничные дни денежная компенсация не выплачивается.

3.8. Размер компенсации на одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, осваивающего образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому, выплачивается в размерах, установленных пунктом 3.3 настоящего Порядка.

3.9. Предоставление компенсации за питание осуществляется общеобразовательной организацией ежемесячно безналично путем перечисления денежных средств на расчетный счет заявителя, открытый в кредитной организации.

#### 4. Порядок расчетов за питание

4.1. Обеспечение учащихся горячим питанием осуществляется за счет следующих источников финансирования:

краевой бюджет;

муниципальный бюджет;

средства родителей (законных представителей).

4.2. Размер затрат на горячее питание за счет бюджетных средств муниципального образования Ейский район и Краснодарского края утверждается ежегодно решением Совета муниципального образования Ейский район о принятии соответствующего бюджета на очередной финансовый год.

4.3. Размер затрат на горячее питание за счет средств родителей (законных представителей) устанавливается решением Совета родителей общеобразовательной организации и утверждается приказом директора общеобразовательной организации.

4.4. Размер стоимости горячего питания в день на одного обучающегося устанавливается в соответствии с циклическим меню, согласованным с территориальным отделом управления Роспотребнадзора по Краснодарскому краю, в Ейском, Щербиновском и Староминском районах.

#### 5. Контроль в сфере обеспечения питанием обучающихся

5.1. Контроль в сфере обеспечения питанием обучающихся в общеобразовательных организациях осуществляет управление образованием

администрации муниципального образования Ейский район в пределах своей компетенции, органы государственного и муниципального контроля в пределах возложенных на них полномочий.».

Начальник управления образованием



Л.С. Браун