

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 8 имени Петра Михайловича Гурьева  
станции Копанской муниципального образования Ейский район

Принято на заседании  
педагогического совета  
протокол № 1  
от 30.08.2023 г.

Утверждаю  
Директор МБОУ СОШ № 8  
им. П.М. Гурьева ст-цы Копанской  
МО Ейский район

\_\_\_\_\_  
Ж.В. Хорева  
30.08.2023 г.

**Положение о допуске родителей (законных представителей)  
в помещения для приема пищи МБОУ СОШ № 8 им. П.М. Гурьева  
ст-цы Копанской МО Ейский район**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано на основании Федерального Закона от 29 декабря 20012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 октября 2020 года № 32 «Об утверждении СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», методическими рекомендациями по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций, утверждёнными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18 мая 2020 года ЗМР 2.4. 0179-20.

1.2. Положение разработано с целью соблюдения прав и законных интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) в области организации горячего питания в МБОУ СОШ № 8 им. П.М. Гурьева ст-цы Копанской МО Ейский район (далее – Образовательная организация).

1.3. Основными целями посещения помещения для приема пищи родителями (законными представителями) обучающихся являются:

- обеспечение родительского контроля в области организации питания через их информирование об условиях питания обучающихся;
- взаимодействие с законными представителями обучающихся в области организации питания;
- повышение эффективности деятельности организации общественного питания.

1.4. Положение устанавливает порядок организации посещения и оформления посещения родителями (законными представителями) обучающихся помещений для приема пищи Образовательной организации, а также права законных представителей в рамках посещения помещений.

1.5. Родители (законные представители) обучающихся при посещении помещений для приема пищи Образовательной организации руководствуются применимыми законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, входящими в состав Ростовской области муниципальных образований, а также Положением и иными

локальными нормативными актами образовательной организации.

1.6. Родители (законные представители) обучающихся при посещении помещений для приема пищи Образовательной организации должны действовать добросовестно, не должны нарушать и вмешиваться в процесс питания и не должны допускать неуважительного отношения к сотрудникам Образовательной организации, обучающимся.

## **2. Организация и оформление посещения**

2.1. Родители (законные представители) обучающихся посещают помещения для приема пищи в установленном Положением порядке и в соответствии с установленным графиком посещения организации общественного питания.

2.2. Посещение помещений для приема пищи осуществляется родителями (законными представителями) в любой учебный день и во время работы организации общественного питания (на переменах во время реализации обучающимся горячих блюд по основному меню).

2.3. В течение каждого учебного дня помещение для приема пищи могут посетить не более трех посетителей родителей (законных представителей обучающихся). Родители (законные представители) обучающихся из разных классов могут посетить помещение для приема пищи как на одной, так и на разных переменах.

2.4. Родители (законные представители) обучающихся информируются о времени отпуска горячего питания по классам и имеют право выбрать для посещения как перемену, на которой организовано горячее питание для его ребенка, так и любую иную перемену, во время которой осуществляется отпуск горячего питания.

2.5. Посещение помещения для приема пищи в согласованное время осуществляется родителем (законным представителем) самостоятельно. Сопровождающий из числа сотрудников Образовательной организации может присутствовать для дачи пояснений об организации процесса питания и при наличии возможности для присутствия.

2.6. Родитель (законный представитель) может остаться в помещении для приема пищи и после окончания перемены (в случае если установленная продолжительность перемены менее 20 минут завершения в разумный срок ознакомления с процессом организации питания).

## **3. Права родителей (законных представителей)**

3.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право посетить помещения, где осуществляются реализация питания и прием пищи.

3.2. Родителям (законным представителям) обучающихся должна быть предоставлена возможность:

- наблюдать реализацию блюд и продукции основного меню;  
наблюдать полноту потребления блюд и продукции основного меню;  
ознакомиться с утвержденным меню основного питания на день посещения и утвержденным примерным меню;  
ознакомиться с информацией о реализуемых блюдах и продукции основного меню (о стоимости в рублях, фирменном наименовании продукции питания с указанием способов приготовления блюд и входящих в них основных ингредиентов, их весе (объеме), сведениях о пищевой ценности блюд);

## **4. Заключительные положения**

4.1. Содержание Положения доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся путем его размещения в информационном уголке и на официальном сайте Образовательной организации.

4.2. Содержание Положения и График посещения помещения для приема пищи доводится до сведения сотрудников организации общественного питания.

4.3. Директор назначает сотрудников Образовательной организации, ответственных за взаимодействие с родителями (законными представителями) в рамках посещения ими помещения для приема пищи (за их информирование, согласование времени посещения, ведение предусмотренной Положением документации).

4.4. Образовательная организация в лице ответственного за организацию горячего питания должна:

- информировать родителей (законных представителей) обучающихся о порядке, режиме работы организации общественного питания и действующих на ее территории правилах поведения;

- информировать родителей (законных представителей) обучающихся о содержании Положения;

- проводить разъяснения и лекции на тему посещения родителями (законными представителями) обучающихся помещений для приема пищи;

- проводить разъяснения с сотрудниками помещения для приема пищи на тему посещения родителями (законными представителями) помещений для приема пищи;

4.5. Контроль за реализацией Положения осуществляет директор Образовательной организации.