

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 8 имени Петра Михайловича Гурьева  
станции Копанской муниципального образования Ейский район

Принято на заседании  
педагогического совета  
протокол № 1  
от 30.08.2021 г.

Утверждаю  
Директор МБОУ СОШ № 8  
им. П.М.Гурьева  
ст-цы Копанской МО Ейский район  
\_\_\_\_\_ Ж.В. Хорева

**Положение об этике группового общения  
в социальных сетях и мессенджерах  
МБОУ СОШ № 8 им. П.М. Гурьева ст-цы Копанской МО Ейский район**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правила группового общения в мессенджерах и социальных сетях сотрудников и родителей (законных представителей) обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 8 имени Петра Михайловича Гурьева станции Копанской муниципального образования Ейский район (далее – школа).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152 (ред. 2021г.), «Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. 2021г.), Уставом МБОУ СОШ № 8 им. П.М. Гурьева ст-цы Копанской МО Ейский район.

1.3. В состав групповых родительских чатов включаются все родители класса, классный руководитель и/или представители администрации школы (при необходимости).

1.4. Общение с помощью мессенджера и социальных сетей выстраивается различными способами: чат (включение в него сразу несколько участников), либо индивидуальное общение с соблюдением следующих правил:

1.3.1. Используется только деловой стиль общения в переписке, с четкой и лаконичной формулировкой обращения.

1.3.2. Деловая переписка в чате только по назначению.

1.3.3. Регламентировано время переписки: не ранее 07:00 и не позже 20:00.

1.3.4. Запрещается использование в социальных сетях и мессенджерах личных персональных данных, нецензурной лексики и ложных обвинений и угроз в чей-либо адрес.

1.4. Общение в чатах с юридической стороны несет больше рисков, чем живое, поэтому каждый участник таких общений полностью несет ответственность за свои слова и информацию, им опубликованную.

## 2. Правила общения в чатах, организованных Учреждением или родительской общественностью для родителей (законных представителей) обучающихся с помощью любого мессенджера и социальных сетей

2.1. Родитель (законный представитель) обучающегося при общении обязан:

2.1.1. Соблюдать общие правила, прописанные в пункте 1.3.

2.1.2. Представиться.

2.1.3. Указать тему (вопрос) переписки/обращения.

С целью обсуждения личной информации, касающейся лично его или его ребенка, писать своему оппоненту лично, не перегружая общий чат.

2.1.4. Не создавать конфликт между участниками чата.

2.1.5. Не излагать свои пожелания и предложения в требовательной форме.

2.1.6. Не допускать требований и угроз по отношению к участникам чата в части касающейся привлечения добровольных пожертвований родителей.

## 3. Правила общения педагогов с родителями (законными представителями) обучающихся с помощью мессенджера и социальных сетей

3.1. Педагог при общении обязан:

3.1.1. Соблюдать общие правила, прописанные в пункте 1.3.

3.1.2. Быть одинаково уважительным ко всем участникам чата, соблюдать субординацию со всеми участниками переписки в социальных сетях и чатах, не допуская неконструктивной критики и обращения на «ты».

3.1.3. Указать тему (вопрос) своего обращения, при очередной публикации.

3.1.4. При обсуждении важных вопросов в общих родительских чатах отслеживать сообщения не по теме. Мягко, но настойчиво возвращать родителей к изначальной теме разговора.

3.1.5. Соблюдать нейтралитет: не вступать в спор и не занимать чью-либо сторону.

3.1.6. При назревании конфликта между участниками чата призвать участников беседы не смешивать личное и деловое общение, прекратить обсуждение темы. Если того требует ситуация, пригласить участников беседы на личную встречу.

3.1.7. Отвечая на вопросы через социальные сети и в чате, обращаться лично к автору вопроса.

3.1.8. Расставить смысловые и эмоциональные акценты так, чтобы оппонент мог проследить смысловую нагрузку текста и получить ответы на свои вопросы.

3.1.9. Следить за тем, чтобы обсуждение вопросов, которые могут негативно повлиять на репутацию школы, происходило только при личной встрече участников чата (родителей/законных представителей обучающихся) и в присутствии администрации школы.

3.2. Педагог не имеет права публиковать личную информацию (личные данные), касающуюся его учеников. Данная информация может быть опубликована и размещена в социальных сетях и чате только с письменного разрешения родителей или законных представителей ребенка.

3.3. Педагог несет личную ответственность за самостоятельно опубликованные фотографии, видео и информацию личного характера, в социальных сетях и посредством любого мессенджера, своих обучающихся, а так же их родителей (законных представителей).