

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 8 имени Петра Михайловича Гурьева
станции Копанской муниципального образования Ейский район

П Р И К А З

01.10.2023 г.

№ 180-ПД

ст. Копанская

**Об организации подготовки к государственной итоговой аттестации
обучающихся МБОУ СОШ № 8 им. П.М. Гурьева ст-цы Копанской
МО Ейский район**

В целях организации качественной подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся с различной мотивацией в обучении, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2023-2024 учебном году п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

- план работы со слабоуспевающими учащимися 9,11 классов по подготовке к государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2023-2024 учебном году (приложение 1).
- план работы педагога-психолога МБОУ СОШ № 8 им. П.М. Гурьева ст-цы Копанской МО Ейский район по психолого – педагогическому сопровождению обучающихся при подготовке к ГИА-2024 (приложение 2).
- комплекс мероприятий, в части касающейся внутренней системы оценки качества образования, направленных на повышение качества образовательных результатов выпускников 2024 года (приложение 3).

2. Заместителю директора (Беловой Е.В.) довести до сведения всех участников ГИА-2024 (под роспись) утвержденные планы, а также комплекс мероприятий, в части касающейся внутренней системы оценки качества образования, направленных на повышение качества образовательных результатов выпускников 2024 года, объективность текущего и промежуточного оценивания обучающихся в части касающейся допуска к ГИА в 2024 году.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Белову Е.В.

Директор

Ж.В. Хорева

ПЛАН
работы со слабоуспевающими учащимися 9,11 классов
по подготовке к государственной итоговой аттестации
по программам основного общего и среднего общего образования
в МБОУСОШ № 8 им. П.М. Гурьева ст-цы Копанской
МО Ейский районв 2023-2024 учебном году

1. Цели:

- выполнение Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- принятие комплексных мер, направленных на повышение успеваемости и качества знаний учащихся при подготовке к ГИА-2024

2. Задачи:

- создание условий для успешного усвоения учащимися учебных программ;
- совершенствование педагогических технологий для организации учебного процесса и повышения мотивации слабоуспевающих учеников при подготовке к ГИА-2024;
- реализация разноуровневого обучения;
- изучение особенностей слабоуспевающих учащихся, причин их отставания в учебе и слабой мотивации в обучении;

3. Основные разделы планирования:

- организация работы со слабоуспевающими учащимися учителя – предметника;
- планирование работы классного руководителя со слабоуспевающими учащимися.

4. Основопологающие направления и виды деятельности:

- организация работы со слабоуспевающими учащимися на уроке;
- методы и формы работы со слабоуспевающими учащимися во внеурочное время;
- воспитательная работа со слабоуспевающими учащимися, нацеленная на повышение успеваемости;
- организация работы с родителями слабоуспевающих учащихся.

5. Программа деятельности учителя со слабоуспевающими учащимися:

- диагностика в начале года с целью выявления уровня обученности ;
- применение на уроках различных видов опроса (устный, письменный, индивидуальный и др.) ;
- регулярность и системность опросов;
- отработка пробелов в знаниях, выявленных в ходе мониторинговых и диагностических работ;
- повторный контроль знаний.
- информирование классного руководителя или непосредственно родителей ученика о низкой успеваемости, если наблюдается скопление неудовлетворительных оценок
- регулярное проведение индивидуально-групповых консультации и занятий с учащимися, нуждающимися в помощи, для отработки базовых знаний и умений.
- оформление учителем-предметником необходимой документации:
- график индивидуальной работы со слабоуспевающими
- программа работы со слабоуспевающими учащимися на 2023-2024 учебный год;
- результаты тематического контроля знаний учащихся

- ведение индивидуальных диагностических карт по предмету с фиксацией отработки пробелов в знаниях и базовых умений по темам
- отчет учителя-предметника по работе со слабоуспевающими учащимися.

-

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.Организационные мероприятия				
1.1.	Выявление слабоуспевающих учащихся. Составление индивидуальных планов работы, диагностических карт, графиков консультаций.	сентябрь	Учителя-предметники	
1.2.	Анализ планов учителей русского языка и математики по организации работы со слабоуспевающими учащимися 9-х, 11 классов в 2023- 2024 учебном году.	В течение года	Зам. директора	
1.3.	Контроль за качественной подготовкой обучающихся, имеющих слабую мотивацию в обучении по предметам по выбору	В течение года	Зам. директора	
1.4.	Организация дополнительных занятий, индивидуальных консультаций учителями-предметниками.	В течение года	Учителя-предметники	
1.5.	Обсуждение вопросов работы со слабоуспевающими учащимися и обмен опытом с коллегами (педсовет, малый педсовет, ШМО, совещание при замдиректора)	В течение года	Учителя-предметники, зам. директора	
1.6.	Корректировка плана внутришкольного контроля с целью усиления осуществления контроля за преподаванием русского языка и математики в 8-9 классах, работы учителей–предметников и классных руководителей со слабоуспевающими.	В течение года	Зам. директора	
2.Организация обучения учителей- предметников				
2.1.	Участие в обучающих семинарах (вебинарах) учителей- предметников в соответствии с требованиями УО	В течение года	Учителя-предметники	
2.2.	Подготовка методических рекомендаций для учителей с целью повышения уровня предметной компетентности педагогов	В течение года	Зам. директора	
3. Контроль за работой учителей- предметников по подготовке слабоуспевающих учащихся к ГИА-2024				
3.1.	Персональный контроль проведения учителями русского языка и математики дополнительных занятий, качественной организации работы со слабыми выпускниками на уроках	В течение года	Зам. директора	
3.2.	Контроль и анализ ведения учителями-предметниками диагностических карт учащихся и документации по реализации целей и задач настоящего Плана	Ноябрь февраль	Зам. директора	
3.3	Проведение анализа краевых диагностических и мониторинговых работ с целью выявления пробелов в знаниях учащихся и «западающих» тем	В течение года	Зам. директора	
3.4.	Контроль эффективности проведения уроков и дополнительных занятий	В течение года	Зам. директора	

	предметов по выбору, посещение тьюторских занятий по предметам			
3.5.	Контроль за посещаемостью слабоуспевающих учащихся учебных и дополнительных занятий по математике и русскому языку, предметов по выбору	В течение года	Зам. директора	
3.6.	Проверка наличия системы организации текущего и обобщающего повторения на уроках русского языка и математики	В течение года	Зам. директора	
3.7.	Контроль за проведением консультаций со слабоуспевающими учащимися в предэкзаменационный период	Май-июнь	Зам. директора	
3.8.	Проведение мониторинга ликвидации пробелов в знаниях выпускников по алгебре и русскому языку. Осуществление контроля посещения учащимися уроков, дополнительных занятий, выполнения домашних заданий по русскому языку и математике	В течение года	Классные руководители Учителя-предметники	
4. Работа с родителями				
4.1.	Информирование родителей выпускников о результатах краевых диагностических и мониторинговых работ, своевременное уведомление о результатах и предварительной успеваемости учащихся	В течение года	Классные руководители	
4.2.	Проведение индивидуальных консультационных бесед с родителями, малых педагогических советов, советов профилактики с целью усиления контроля за подготовкой слабоуспевающих детей к ГИА и недопущению получения отрицательных результатов ГИА-2024	Декабрь Апрель май	Классные руководители	
4.3.	Проведение родительских собраний и классных часов по вопросам подготовки к ГИА-2024	Октябрь ноябрь Апрель май	Зам. директора	
4.4.	Посещение на дому семей слабоуспевающих учащихся, с целью обследования материально-бытовых условий проживания	В течение года	Классные руководители, социальный педагог	
4.5.	Оказание психологической помощи, консультирование родителей и учащихся	В течение года	Педагог-психолог	
5. Работа с учащимися				
5.1.	Индивидуальные беседы с учащимися по выявлению затруднений, препятствующих усвоению учебного материала, определение психологической устойчивости при подготовке к экзаменам	В течение года	Классные руководители, педагог-психолог	
5.2.	Обеспечение дифференцированного подхода при организации контроля усвоения знаний учащимися по отдельным темам	В течение года	Учителя-предметники	
5.3.	Организация специальной системы домашних заданий: подготовка памяток; творческие задания, разбивка домашнего задания на блоки	В течение года	Учителя-предметники	
5.4.	Определение типологии пробелов в знаниях	В течение	Учителя-	

	учащихся с последующей разработкой коррекционных наборов заданий	года	предметники	
5.5.	Организация дополнительных занятий с обучающимися, показавшими неудовлетворительные результаты по итогам краевых диагностических работ, текущих контрольных работ.	В течение года	Учителя-предметники	

Заместитель директора

Е.В. Белова

**План работы педагога-психолога
МБОУ СОШ № 8 им. П.М. Гурьева ст-цы Копанской МО Ейский район
по психолого –педагогическому сопровождению обучающихся при подготовке к ГИА-2024**

Виды деятельности	Содержание	Цель	Сроки	Отметка о выполнении
Нормативная документация	Составление и утверждение плана работы по подготовке выпускников к ОГЭ и ЕГЭ	Планирование работы	сентябрь	
Работа с учащимися 9,11 классов	1 Анкета. Готовность к ГИА-2024 2.Групповое занятие № 1 Программа психолого – педагогического сопровождения « Экзамены. Путь к успеху»	Осведомлённость учащихся с процедурой экзамена. Готовность к ЕГЭ и ОГЭ глазами самих учеников	октябрь	
	1. Тест « Подвержены ли вы экзаменационному стрессу» 2. Групповое занятие №2. ». «+» и «-» экзамена» Программа психолого – педагогического сопровождения « Экзамены. Путь к успеху».	Психологическая поддержка. Создание позитивных установок у группы на дальнейшее обсуждениетемы ОГЭ и ЕГЭ	ноябрь	
	1.Диагностика общей самооценки (опросник Г.Н. Казанцевой) 2. Групповое занятие №3. Способы снятия нервно – психического напряжения. Программа психолого – педагогического сопровождения « Экзамены. Путь к успеху».	Психологическая поддержка. Обучение приёмам релаксации и снятия нервно-мышечного напряжения. Снятие тревожности.	декабрь	
	1.Стесс – тест Ю.В. Щербатых 2.Групповое занятие № 4 « Как справиться со стрессом на экзамене». Программа психолого-педагогического сопровождения « Экзамены. Путь на успех».	Психологическая поддержка. Знакомство с эффективными кратковременными средствами борьбы со стрессом.	январь	
Практическая работа	1.Диагностика уровня тревожности в ситуации проверки знаний	Психологическая поддержка.		

	2. Групповое занятие № 5 «Как бороться со стрессом» Программа психолога – педагогического сопровождения Экзамены. Путь к успеху».	Знакомство с эффективными кратковременными средствами борьбы со стрессом	февраль	
	1. Групповое занятие № 6 « Память и приёмы запоминания» Программа психолога – педагогического сопровождения « Экзамены. Путь к успеху». 2. Индивидуальная работа с выпускниками с высоким уровнем тревожности 9,11 класс	Психологическая поддержка. Знакомство с методами активного запоминания.	март	
	1.Групповое занятие № 7 « Как управлять негативными эмоциями». Программа психолога – педагогического сопровождения « Экзамены. Путь к успеху»	Психологическая поддержка Обучение способам избавления от негативных эмоций. Снятие эмоционального напряжения	апрель	
	Аутотренинг « Снятие нервного напряжения во время подготовки и проведения экзаменов» Программа психолога – педагогического сопровождения « Экзамены. Путь к успеху».	Психологическая поддержка	май	
	Подготовка рекомендаций выпускникам по подготовке к ГИА-2024	Дать рекомендации по подготовке к экзаменам	В течение года	
Работа с родителями выпускников	1. «Психологические особенности подготовки к ЕГЭ и ОГЭ». «Как противостоять стрессу». 2. Подготовка методических рекомендаций родителям. Памятки	– познакомить родителей с правилами и порядком проведения итоговой аттестации, в том числе единого государственного экзамена; – проанализировать подготовленность детей к предстоящим испытаниям; – дать рекомендации родителям по оказанию помощи детям в период подготовки к итоговой аттестации.	В течение года	
Консультации	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанных с ЕГЭ и ОГЭ.	Оказание помощи по вопросам, связанных с подготовкой к ЕГЭ и ГИА.	В течение года	

Работа с учителями - предметниками	Совместное изучение индивидуальных особенностей учащихся (по запросу) Подготовка методических рекомендаций учителям – предметникам по подготовке выпускников к ЕГЭ и ОГЭ. Памятка.	выработка оптимальной стратегии подготовки к экзамену в форме ЕГЭ и ОГЭ.	В течение года	
Работа с классными руководителями.	Психологическая помощь в период подготовки к ЕГЭ и ОГЭ Подготовка методических рекомендаций классным руководителям по подготовке выпускников к ЕГЭ и ОГЭ. Памятка.	Рекомендации учащимися по подготовке к экзаменам.	В течение года	
Оформление стенда для выпускников	«Будь готов к ГИА-2024»	Информация по подготовке к экзаменам.	В течение года	

Педагог-психолог

Чмиль А. Ю.

**Комплекс мероприятий, в части касающейся внутренней системы оценки качества образования,
направленных на повышение качества образовательных результатов выпускников 2024 года**

Цель: обеспечение качества подготовки выпускников 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году – одно из приоритетных направлений в работе педагогического коллектива МБОУ СОШ № 8 им. П.М.Гурьева ст-цы Копанской МО Ейский район в 2023-2024 учебном году.

Внутренняя система оценки качества подготовки выпускников к итоговой аттестации в форме ГИА включает следующие направления в части касающейся:

1. Внутрешкольного контроля учителей-предметников в части касающейся: качественной организации и проведения уроков, результативности работы с выпускниками, имеющими различную мотивацию в обучении; проведения консультаций по подготовке к ГИА, осуществления методической работы педагогов, анализа документации учителей по реализации планов подготовки, проведения административных мониторинговых работ в целях определения уровня сформированности предметных компетенций выпускников и повышения их образовательных результатов по итогам ГИА-2024. Своевременное принятие управленческих решений в рамках **эффективного функционирования внутренней системы оценки качества образования** в школе.
2. Включение в планы работы деятельности ШМО вопросов по подготовке к ГИА-2024, дополнительные семинары, курсы повышения квалификации учителей.
3. Проведение административных совещаний, педагогических советов (малых педагогических советов, Советов профилактики) по вопросам качества подготовки выпускников к ГИА-2024.
4. Индивидуальные и групповые консультации учителей-предметников с обучающимися в соответствии с различной мотивацией в обучении.
5. Привлечение ресурсов дистанционного обучения и ресурсов сети Интернет по подготовке к ГИА.
6. Часы контроля администрации школы по подготовке к ГИА (документарная проверка, предметные уголки, диагностические карты и т.д.).
7. Психологическая поддержка учащихся, консультирование, выработка индивидуальных образовательных маршрутов по подготовке к ГИА.
8. Работа с родителями (индивидуальные беседы, консультации с предметниками, уведомления).

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Проведение мониторинга учебных достижений (административные работы и мониторинговые работы) по обязательным дисциплинам и предметам по выбору обучающихся выпускных 9, 11 классов	В течение года	Заместитель директора	
2.	Разработка отдельных планов по подготовке к ГИА: «Дорожная карта ГИА-2024»,	октябрь 2023 г.	Администрация школы	

	«План ИРР», «План работы со слабоуспевающими обучающимися»			
3.	Разработка тематических планов по подготовке слабоуспевающих обучающихся, а также высокомотивированных школьников выпускных классов к ГИА-2024 учителями- предметниками МБОУ СОШ № 8	сентябрь 2023 г.	Учителя-предметники	
4.	Организация работы в направлении информирования и ориентации на выбор предметов ГИА обучающихся и их родителей (качественная информационно-разъяснительная работа)	В течение года	Заместитель директора	
5.	Организация индивидуально-групповых занятий с выпускниками по обязательным предметам, а также по предметам по выбору	с 1 октября 2023г. по отдельному графику	Учителя-предметники	
6.	Организация индивидуального консультирования по проблемам личностного развития учащихся, имеющих индивидуальные образовательные потребности и учащихся, имеющих низкую мотивацию в обучении	В течение года	Педагог-психолог Чмиль А. Ю.	
7.	Контроль индивидуально-групповых занятий с мотивированными обучающимися и выпускниками «группы риска»	в течение учебного года	Заместитель директора	
8.	Формирование ответственности учащихся и их родителей (уведомления по результатам подготовки): -промежуточные результаты подготовки предметов ГИА - результаты государственной итоговой аттестации 2024 года, - за готовность выпускников осуществлять осознанный выбор экзаменов	в течение учебного года	Заместитель директора	
9.	Организация и проведение школьных диагностических работ по обязательным дисциплинам и предметам по выбору, для обучающихся выпускных классов, проведение анализа их результатов, принятие соответствующих управленческих решений.	по отдельному графику	Заместитель директора	
10.	Организация участия обучающихся выпускных классов в проведении краевых диагностических работ (КДР), всероссийских проверочных работ (ВПР), пробных экзаменов по русскому языку и математике в форме ОГЭ, ЕГЭ (школьный, муниципальный уровень)	по отдельному графику	Заместитель директора	
11.	Организация методической помощи педагогам в подготовке обучающихся к ГИА при посещении уроков, дополнительных занятий; выявлении неэффективных форм работы учителей-предметников (все формы внутришкольного контроля)	в течение учебного года	Заместитель директора	
12.	Взаимопосещение уроков с целью выявления основных проблем в рамках подготовки к ГИА, совместное или коллегиальное принятие решений и путей устранения выявленных в ходе посещенных уроков проблем и пробелов в знаниях учеников	в течение учебного года	Учителя-предметники	
13.	Оказание постоянной научно-теоретической, методической и информационной поддержки педагогических работников по вопросам обеспечения качества образования, проведение совещаний, малых педагогических советов по вопросам подготовки к ГИА.	в течение учебного года	Заместитель директора	

14.	Обеспечение прохождения курсов повышения квалификации: -в контексте подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации; -по совершенствованию профессиональной компетентности предметников	в течение учебного года	Заместитель директора	
15.	Участие педагогов в вебинарах: «О ЕГЭ предметно», круглых столах, мастер-классах по вопросам подготовки обучающихся к ГИА	в течение учебного года	Учителя-предметники	
16.	Привлечение учителей начальной школы в рамках подготовки к ОГЭ по русскому языку и математике в части оказания помощи учителям-предметникам в отработке вычислительных навыков, подготовки пересказа к устному собеседованию.	март-апрель 2024	Учителя начальных классов	
17.	Проведение административных часов контроля с учителями-предметниками по оформлению документации ГИА, предметных и методических уголков, качественного проведения консультаций и работы с родителями	в течение учебного года	Заместитель директора	
18.	Организация и проведение консультаций с родителями, заседаний ВШК, педагогических и малых советов по вопросам подготовки к ГИА-2024	в течение учебного года	Заместитель директора, учителя-предметники, кл. руководители	

Заместитель директора

Е.В.Белова