

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 8 имени Петра Михайловича Гурьева  
станции Копанской муниципального образования Ейский район

## ПРИКАЗ

27.03.2020 г.

№ 48-ПД

ст. Копанская

### **Об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МБОУ СОШ № 8 им. П.М. Гурьева ст-цы Копанской МО Ейский район**

На основании распоряжения начальника управления образованием администрации муниципального образования Ейский район от 27.03.2020 № 249-р, решения педагогического совета от 27.03.2020 протокол № 4, **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить «Положение о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в МБОУ СОШ № 8 им. П.М. Гурьева ст-цы Копанской МО Ейский район».

2. Организовать в МБОУ СОШ № 8 им. П.М. Гурьева ст-цы Копанской МО Ейский район образовательную деятельность по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий **с «13» апреля 2019-2020 учебного года.**

3. Определить набор электронных ресурсов, которые допускаются к использованию в учебном процессе и разместить их на официальном сайте школы в открытом доступе для детей и родителей (законных представителей).

4. Классным руководителям 1-11-х классов:  
- проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации обучения с помощью дистанционных технологий и условий такого обучения всеми имеющимися средствами связи, включая родительские чаты;

- выполнить мониторинг готовности осуществления обратной связи учитель-ученик и ученик-учитель в условиях электронного и дистанционного обучения посредством любых доступных источников (электронная почта, мессенджеры, чаты и др.) в срок до 01.04.2020.

4. Учителям-предметникам:  
-отработать алгоритм применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в соответствии с техническими возможностями школы;

-подготовить перечень заданий и инструктивных материалов по изучению новой темы в соответствии с календарно-тематическим планированием по всем

учебным предметам, курсам учебного плана и расписанием уроков;

-обеспечить систему проверки и оценивания выполненных домашних заданий обучающихся в период дистанционного обучения;

- своевременно оформлять необходимую документацию в соответствии с Положением о текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

-организовать взаимодействие учителей внутри педагогического коллектива по вопросам организации учебно-воспитательного процесса

5. Обеспечить выполнение требований СанПин в части продолжительности непрерывного использования компьютера на уроках:

-для учащихся 1-2 классов – не более 20 минут

-для учащихся 3-4 классов – не более 25 минут

-для учащихся 5-6 классов – не более 30 минут

-для учащихся 7-11 классов – не более 35 минут

6. Организовать учебно-воспитательный процесс (с учетом наличия в семье не более одного доступа к системе дистанционного обучения) и расписание учебных занятий в части касающейся недопущения переутомления обучающихся и перегрузок педагогов.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 8



Ж.В. Хорева